



**RESOLUÇÃO Nº 217/2008, DE 05 DE  
NOVEMBRO DE 2008**

**REGIMENTO INTERNO DA  
CÂMARA MUNICIPAL DE  
ARACOIABA E SUAS  
ALTERAÇÕES POSTERIORES**

**ARACOIABA-CEARÁ**



## *REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA*

### **ÍNDICE SISTEMÁTICO DO REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

<b>TÍTULO I .....</b>	<b>05</b>
Da Câmara Municipal (Art. 1º) .....	05
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>05</b>
Disposições Preliminares (Arts. 2º, 3º, 4º e 5º) .....	05
<b>CAPÍTULO II .....</b>	<b>06</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>06</b>
Da Sessão de Instalação e Posse (Arts. 6º, 7º e 8º).....	06
<b>TÍTULO II.....</b>	<b>07</b>
Dos Órgãos da Câmara Municipal (Art. 9º) .....	07
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>07</b>
Da Mesa da Câmara (Arts. 10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16) .....	07
<b>Seção I.....</b>	<b>07</b>
Da Eleição, Formação e Modificação da Mesa (Arts. 17, 18, 19, 20 e 21).....	08
<b>Seção II .....</b>	<b>09</b>
Da Competência da Mesa (Arts. 22, 23, 24, 25 e 26).....	09
<b>Sessão III .....</b>	<b>10</b>
Da Competência Específica dos Membros da Mesa (Arts. 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 e 35).....	10
<b>Sessão IV .....</b>	<b>13</b>
Das Atribuições do Plenário (Arts. 36 e 37).....	13
<b>CAPÍTULO II .....</b>	<b>15</b>
Das Comissões (Arts. 38 e 39) .....	15
<b>SEÇÃO I.....</b>	<b>15</b>
Disposições Gerais (Arts. 39-A e 40).....	15
<b>SEÇÃO I.....</b>	<b>16</b>
Das Comissões Permanentes (Art. 41) .....	16
<b>SEÇÃO II .....</b>	<b>16</b>
Da Formação e Modificação das Comissões Permanentes (Arts. 42, 43, 44 e 45) .....	16
<b>SEÇÃO III.....</b>	<b>17</b>
Do Funcionamento das Comissões Permanentes (Arts. 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 e 53).....	17
<b>SEÇÃO IV .....</b>	<b>18</b>
Da Competência Específica de Cada Comissão Permanente (Arts. 54, 55, 56, 57, 58 e 59).....	18
<b>Seção V .....</b>	<b>20</b>
Das Comissões Especiais, Processantes e de Representação (Arts. 60, 61 e 62).....	20
<b>Seção VI.....</b>	<b>21</b>



## *REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA*

Das Comissões Parlamentares de Inquérito (Art. 63).....	21
<b>TÍTULO III.....</b>	<b>23</b>
Dos Vereadores (Art. 64).....	23
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>23</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>23</b>
Do Exercício da Vereança (Art. 65) .....	23
<b>Seção II .....</b>	<b>23</b>
Das Vedações, Perda do Mandato e Falta de Decoro (Arts. 66 e 67) .....	23
<b>Seção III.....</b>	<b>25</b>
Das Penalidades Por Falta de Decoro (Arts. 68, 69 e70) .....	25
<b>Seção IV .....</b>	<b>26</b>
Da Suspensão do Exercício da Vereança (Arts. 71, 72 e 73) .....	26
<b>Seção V.....</b>	<b>26</b>
Do Processo Destitutório (Art. 74) .....	26
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>27</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>27</b>
Das Licenças, das Vagas (Art. 75) .....	27
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>28</b>
Dos Líderes (Arts. 76, 77 e 78) .....	28
<b>CAPÍTULO IV.....</b>	<b>28</b>
Das Incompatibilidades e impedimentos (Arts. 79 e 80).....	28
<b>CAPÍTULO V .....</b>	<b>29</b>
Dos Subsídios dos Vereadores (Art. 81) .....	29
<b>TÍTULO IV .....</b>	<b>30</b>
Das Proposições e da sua Tramitação (Art. 82).....	30
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>30</b>
Das Modalidades de Proposição e de sua Forma (Arts. 83, 84, 85 e 86) .....	30
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>31</b>
Das proposições em espécie (Arts. 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95 e 96) .....	31
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>34</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>34</b>
Da Apresentação das Proposições (Arts. 97, 98, 99, 100 e 101).....	34
<b>Seção II .....</b>	<b>35</b>
Retirada de Proposições (Arts. 102, 103 e 104) .....	35
<b>CAPÍTULO IV.....</b>	<b>36</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>36</b>
Da Tramitação das Proposições (Arts. 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111 e 112) .....	36
<b>Seção II .....</b>	<b>37</b>
Do Regime de Urgência (Arts. 113, 114, 115, 116 e 117) .....	37
<b>TÍTULO V.....</b>	<b>38</b>



## *REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA*

Das Sessões da Câmara (Art. 118) .....	38
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>38</b>
Das Sessões em Geral (Arts. 119, 120, 121 e 122) .....	38
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>39</b>
Das Atas das Sessões (Arts. 123 e 124).....	39
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>40</b>
Das Sessões Ordinárias (Arts. 125, 126, 127, 128 e 129) .....	40
<b>CAPÍTULO IV.....</b>	<b>42</b>
Das Sessões Extraordinárias (Arts. 130, 131, 132 e 133).....	42
<b>CAPÍTULO V .....</b>	<b>43</b>
Das Sessões Solenes (Arts. 134 e 135).....	43
<b>TÍTULO VI.....</b>	<b>43</b>
Das Discussões e Deliberações (Arts. 136, 137 e 138) .....	43
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>43</b>
Das Discussões (Arts. 139, 140, 141, 142 e 143) .....	43
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>45</b>
Da Disciplina dos Debates (Arts. 144, 145, 146, 147, 148, 149 e 150) .....	45
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>47</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>47</b>
Do Quorum Das Deliberações (Arts. 151, 152, 153, 154, 155, 156 e 157).....	47
<b>Seção II .....</b>	<b>48</b>
Das Votações (Arts. 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167 e 168).....	48
<b>TÍTULO VII.....</b>	<b>50</b>
<b>CAPÍTULO IV.....</b>	<b>50</b>
Trata Da Concessão De Honrarias (Art. 168-A) .....	50
<b>Sessão III .....</b>	<b>50</b>
Dos Preceitos Para Concessão (Art. 168-A).....	50
<b>TÍTULO VIII.....</b>	<b>51</b>
Da Elaboração Legislativa Especial e Dos Procedimentos de Controle .....	51
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>51</b>
Da Elaboração Legislativa Especial .....	52
<b>Seção I.....</b>	<b>52</b>
Do Orçamento (Arts. 169, 170, 171 e 172) .....	52
<b>Seção II .....</b>	<b>52</b>
Das Codificações e dos Estatutos (Art. 173) .....	52
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>52</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>52</b>
Do Julgamento das Contas do Município (Poder Executivo Municipal)	
Arts. 174, 175 e 176) .....	52
<b>Seção II .....</b>	<b>54</b>



## *REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA*

Da Convocação dos Secretários Municipais (Art. 177) .....	54
<b>Seção III.....</b>	<b>54</b>
Do Processo e Julgamento de Prefeito e Vereador por infrações político-administrativas (Arts. 178, 179, 180, 181 e 182).....	54
<b>TÍTULO IX .....</b>	<b>56</b>
Do Regimento Interno e da Ordem Regimental (Art. 183) .....	56
<b>CAPÍTULO I.....</b>	<b>56</b>
<b>Seção I.....</b>	<b>56</b>
Das Interpretações e dos Precedentes (Art. 184).....	56
<b>Seção II .....</b>	<b>57</b>
Da Ordem (Arts. 185 e 186) .....	57
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>57</b>
Da Divulgação do Regimento Interno e de sua Reforma (Arts. 187, 188 e 189).....	57
<b>TÍTULO X.....</b>	<b>57</b>
Dos Serviços Administrativos da Câmara (Arts. 190, 191 e 192).....	57
<b>TÍTULO XI .....</b>	<b>58</b>
Disposições Gerais e Transitórias (Arts. 193, 194, 195, 196, 197, 198 e 199) .....	58



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

# **RESOLUÇÃO N° 217/2008, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2008**

Dispõe sobre o novo Regimento Interno da Câmara Municipal de Aracoiaba-CE.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Aracoiaba faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ela promulga a presente Resolução, que dispõe sobre o **Regimento Interno da Câmara Municipal**

## **TÍTULO I**

### **Da Câmara Municipal**

#### **CAPÍTULO I**

#### **Disposições Preliminares**

**Art. 1º.** A Câmara Municipal de Aracoiaba é o Poder Legislativo do Município, composto de Vereadores eleitos na forma da legislação vigente.

**Art. 2º.** A Câmara Municipal tem funções institucionais, legislativas, fiscalizadoras, administrativas, de assessoramento, além de outras permitidas em lei reguladas neste Regimento Interno.

**§ 1º** A função institucional é exercida pelo ato de posse dos Vereadores, do Prefeito e do Vice-Prefeito, da extinção de seus mandatos, da convocação de suplentes e da comunicação à Justiça Eleitoral da existência de vagas a serem preenchidas.

**§ 2º** A função legislativa é exercida dentro do processo legislativo por meio de emendas à Lei Orgânica, leis complementares, leis ordinárias, leis delegadas, resoluções e decretos legislativos sobre matérias da competência do Município.

**§ 3º** A função fiscalizadora é exercida sobre fatos sujeitos à fiscalização da Câmara e pelo controle externo da execução orçamentária do Município, exercido pela Comissão de Finanças e Orçamento, com o auxílio do Tribunal de Contas dos Municípios do Ceará (TCM-CE) ou por outro órgão auxiliar de controle externo que venha a substituí-lo.

**§ 4º** A função julgadora é exercida pela apreciação do parecer prévio e da deliberação do Tribunal de Contas dos Municípios sobre as contas do Prefeito, sejam elas nominadas de gestão ou de governo (anuais) e pelo julgamento do Prefeito e dos Vereadores por infrações político-administrativas.

**§ 5º** A função administrativa é exercida apenas no âmbito da Secretaria da Câmara, restrita à sua organização interna, ao seu pessoal, aos seus serviços auxiliares e aos Vereadores.



## REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA

**§ 6º** A função integrativa é exercida pela participação da Câmara na solução de problemas da comunidade, diversos de sua competência privativa e na convocação da comunidade para participar da solução de problemas municipais.

**§ 7º** A função de assessoramento é exercida por meio de indicações ao Prefeito, sugerindo medidas de interesse público.

**§ 8º** As demais funções são exercidas no limite da competência municipal quando afetas ao Poder Legislativo.

**Art. 3º** A sede da Câmara Municipal é na Avenida da Independência, nº 134, Centro, onde serão realizadas as sessões, sendo reputadas nulas as realizadas em outro local, observadas as exceções referentes às denominadas sessões itinerantes, quando a mudança de local, horário e data e o seu anúncio deverão, impreterivelmente, sob pena de nulidade, ser votadas e aprovadas na sessão imediatamente anterior à sua realização.

**§ 1º** No recinto das sessões não poderão ser realizados atos estranhos às funções da Câmara, salvo nos casos em que o Presidente ceder o recinto para reuniões cívicas, culturais e partidárias.

**§ 2º** As sessões solenes poderão ser realizadas fora da sede da Câmara.

**Art. 4º.** Cada Legislatura será igual ao número de anos de duração dos mandatos eletivos, a cada ano correspondendo uma sessão legislativa.

**Art. 5º.** A Câmara Municipal reunir-se-á ordinariamente de 15 de fevereiro a 30 de junho e de 1º de agosto a 15 de dezembro.

**Parágrafo único.** Os períodos de 1º a 31 de julho e de 16 de dezembro a 14 de fevereiro são considerados de recesso legislativo.

## CAPÍTULO II

### Seção I

#### Da Sessão de Instalação e Posse

**Art. 6º.** A Câmara Municipal instalar-se-á, em sessão solene às 10h00min do dia 1º de janeiro de cada legislatura com qualquer número, que será presidida pelo Vereador mais votado entre os eleitos, o qual designará um Vereador- Secretário *ad hoc*, para auxiliá-lo nos trabalhos, ou pelo próprio Secretário Executivo da Casa.

**Art. 7º.** Os Vereadores, munidos dos respectivos diplomas tomarão posse na sessão de instalação, cujo termo e demais trabalhos da sessão, serão lavrados na ata, em livro próprio pelo Secretário, sendo assinada pelos empossados e demais presentes, se assim o quiserem.

**§ 1º** No ato da posse o Presidente proferirá em voz alta o seguinte compromisso: "PROMETO CUMPRIR DIGNAMENTE O MANDATO QUE ME FOI CONFIADO, RESPEITAR A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, ESTADUAL E A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO E OBSERVAR AS LEIS, TRABALHANDO PELO ENGRANDECIMENTO DO MUNICÍPIO E O BEM-ESTAR DE SUA POPULAÇÃO". Em seguida, o Secretário fará a chamada de cada Vereador, que de pé, com o braço estendido para frente e a mão aberta, declarará em voz alta: "ASSIM O PROMETO".



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 2º** Após tomar o compromisso dos Vereadores presentes, o Presidente declarará empossado os Vereadores proferindo em voz alta: "DECLARO EMPOSSADOS NO CARGO DE VEREADOR DO MUNICÍPIO DE ARACOIABA, OS VEREADORES QUE PRESTARAM O COMPROMISSO".

**§ 3º** Ato contínuo o Presidente dará início ao processo de eleição da Mesa Diretora, na qual só poderá votar e ser votado o Vereador que tiver sido regularmente empossado.

**§ 4º** Após a eleição da Mesa Diretora, conhecido seu resultado, o Presidente proclamará o resultado e empossará os eleitos nos seus respectivos cargos e exigirá a entrega da declaração de bens escrita, sendo o presente ato transscrito na ata.

**§ 5º** Ato contínuo o Presidente concederá a palavra, por cinco minutos, a todos os Vereadores, facultando a mesma aos diplomados aos cargos de Vice-Prefeito e Prefeito, encerrando-se em seguida a solenidade.

**§ 6º** Às 20:00h do dia 1º de janeiro do respectivo ano, em outra sessão solene, o Presidente dará início ao processo de posse do Prefeito e Vice-Prefeito eleitos e diplomados, seguindo o mesmo rito da posse dos Vereadores e prestando o compromisso previsto na Lei Orgânica do Município, obedecendo-se a programação previamente elaborada pelo ceremonial ou assessoria dos dois Poderes, sendo tudo lavrado em livro próprio pelo Secretário.

**§ 7º** Terminada a posse do Prefeito e Vice-Prefeito o Presidente solicitará a todos os eleitos e empossados a entrega da declaração de bens escrita, sendo o presente ato transscrito em ata.

**§ 8º** Não havendo quorum para se proceder à eleição da Mesa Diretora, o Presidente suspenderá a sessão e convocará o Prefeito e Vice-Prefeito eleitos para tomarem posse às 20:00h do dia 1º de janeiro.

**§ 9º** Para a eleição da Mesa Diretora, o Presidente em exercício convocará sessões diárias sempre às 09h00min, até que se proceda à eleição normal e posse da Mesa.

**Art. 8º.** O Vereador que não tomar posse na sessão prevista no art. 6º deste Regimento deverá fazê-lo dentro do prazo de 15 (quinze) dias, a contar da instalação da Mesa Diretora, perante o Presidente ou os sucessores naturais da Mesa, sob pena de perda do mandato, salvo motivo justo, aceito pela maioria simples dos membros da Câmara, durante seu funcionamento normal.

**Parágrafo único.** O Vereador que se encontrar em situação incompatível com o exercício do mandato não poderá empossar-se sem prévia comprovação da desincompatibilidade, no prazo a que se refere este artigo.

## **TÍTULO II**

### **Dos Órgãos da Câmara Municipal**

#### **CAPÍTULO I**

#### **Da Mesa da Câmara**

#### **Seção I**



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

### **Da Eleição, Formação e Modificação da Mesa**

**Art. 9º.** A Mesa da Câmara compõe-se dos cargos de Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário, com mandato de 02 (DOIS) anos, com direito à reeleição, eleitos por votação aberta.

**Parágrafo Único - a eleição para renovação da Mesa Diretora realizar-se-á às 10:00 do 1º dia útil do recesso do mês de dezembro, sendo os eleitos empossados no dia primeiro de janeiro do ano seguinte.**(redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**Art. 10.** A eleição dos membros da Mesa somente será válida, se presentes a maioria absoluta dos Vereadores.

**Art. 11.** Os candidatos que concorrerão à eleição da Mesa deverão apresentar-se ao Presidente com a descrição da chapa no dia da sessão solene ou nas imediatamente subseqüentes para tal desiderato, até que se verifique o quorum da maioria absoluta dos Vereadores.

**Art. 12.** Para a eleição dos membros da Mesa, a chapa ou as chapas deverão conter os nomes que comporão os respectivos cargos, podendo a chapa ser completa ou incompleta, sendo imprescindível a individualização dos respectivos cargos.

**Parágrafo único.** Havendo mais de um candidato para determinado cargo, o Presidente passará a colher os votos abertos dos Vereadores.

**Art. 13.** Nas eleições para a composição da Mesa inicial de cada legislatura, bem como na sua renovação, poderão concorrer quaisquer Vereadores ainda que tenham participado da Mesa ocupando o mesmo cargo anteriormente.

**Art. 14.** O suplente de Vereador convocado não poderá ser eleito para qualquer cargo da Mesa salvo se sua substituição se der em caráter definitivo.

**Art. 15.** Se nenhum candidato obtiver maioria absoluta de votos, proceder-se-á, imediatamente, a novo escrutínio no qual se considerará eleito o mais votado, ou, no caso de empate, o mais idoso.

**Art. 16.** Os Vereadores eleitos para a Mesa serão empossados mediante termo lavrado pelo Secretário na sessão em que se realizar sua eleição e entrarão imediatamente em exercício de seus mandatos.

**Art. 17.** Modificar-se-á a composição permanente da Mesa ocorrendo vaga em qualquer dos cargos que a compõem.

**Art. 18.** Considerar-se-á vago qualquer cargo da Mesa quando:

I- extinguir-se o mandato político do respectivo ocupante, ou, se este o perder;

II- for o Vereador destituído da Mesa por decisão do Plenário ou vier a falecer.

III - licenciar-se o membro da Mesa, do mandato de Vereador, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo por motivo de doença comprovada;

IV - houver renúncia do cargo da Mesa pelo titular com aceitação do Plenário.

**Art. 19.** A renúncia do Vereador ao cargo que ocupa na Mesa será sempre escrita, assinada e com firma reconhecida e será tida como aceita mediante a simples leitura em



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

Plenário pelo detentor do mandato ou pelo Secretário, exceto no caso previsto no parágrafo único do art. 21 deste Regimento, quando o Plenário deliberará sobre a aceitação ou não da renúncia.

**Art. 20.** A destituição de membro efetivo da Mesa, somente poderá ocorrer quando comprovadamente desidioso e ineficiente ou quando tenha se prevalecido do cargo para fins ilícitos, dependendo de deliberação do Plenário pelo voto de 2/3 (dois terços) dos Vereadores, acolhendo representação de qualquer Vereador assegurada a mais ampla oportunidade de defesa.

**Art. 21.** Para o preenchimento do cargo vago na Mesa, haverá eleições suplementares na 1<sup>a</sup> sessão ordinária seguinte àquela na qual se verificar a vaga, observando o disposto nos arts. 10 a 15.

**Parágrafo único.** No caso de não haver candidato para concorrer à eleição prevista no *caput* deste artigo, após três tentativas de eleição suplementar, em sessões ordinárias seguidas, assumirá o cargo vago, o Vereador mais votado entre os que não participam da Mesa.

## **Seção II**

### **Da Competência da Mesa**

**Art. 22.** A Mesa é o órgão diretor de todos os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara.

**Art. 23.** Compete à Mesa da Câmara privativamente, em colegiado:

**I** - propor os projetos de lei que criam, modifiquem ou extingam os cargos dos serviços auxiliares do Legislativo e fixem os correspondentes vencimentos iniciais.

**II** - apresentar projeto de lei que fixa os subsídios dos Vereadores, do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais.

**III** - apresentar as proposições concessivas de licenças e afastamento do Prefeito.

**IV** - elaborar a proposta orçamentária da Câmara a ser incluída no orçamento do Município.

**V** - representar em nome da Câmara, junto aos Poderes da União, do Estado e do Município.

**VI** - baixar ato para alterar a dotação orçamentária com recursos destinados às despesas da Câmara.

**VII** - organizar cronograma de desembolso das dotações da Câmara vinculadamente ao repasse das mesmas pelo Executivo.

**VIII** - proceder à devolução à Tesouraria da Prefeitura do saldo de caixa existente na Câmara ao final de cada exercício.

**IX** - enviar ao Executivo, em época própria, as contas do Legislativo do exercício precedente, para sua incorporação às contas do Município.

**X** - proceder à redação das resoluções e decretos legislativos.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**XI** - deliberar sobre convocação de sessões extraordinárias da Câmara.

**XII** - receber ou recusar as proposições apresentadas sem observância das disposições regimentais.

**XIII** - deliberar sobre a realização de sessões solenes fora da sede da Edilidade.

**XIV** - determinar, no início da legislatura, o arquivamento das proposições não apreciadas na legislatura anterior.

**Art. 24.** O Vice-Presidente substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos eventuais.

**Art. 25.** Quando, antes de iniciar-se determinada sessão ordinária ou extraordinária, verificar-se a ausência dos membros efetivos da Mesa, assumirá a Presidência o Vereador mais votado presente, que convidará qualquer dos demais Vereadores para as funções de Secretário *ad hoc*, sendo este último procedimento, aplicado também nos casos de ausência conjunta do Secretário.

**Art. 26.** A Mesa reunir-se-á, independente do Plenário, para apreciação prévia de assuntos que serão objeto da deliberação de edilidade que por sua especialidade demandem intenso acompanhamento e fiscalização ou ingerência do Legislativo.

### **Sessão III**

#### **Da Competência Específica dos Membros da Mesa**

**Art. 27.** O Presidente da Câmara é a mais alta autoridade da Mesa dirigindo-a em Plenário, em conformidade com as atribuições que lhe conferem este Regimento Interno.

**Art. 28.** Compete ao Presidente da Câmara:

**I** - exercer, em substituição, a chefia do Executivo Municipal nos casos previstos em Lei.

**II** - representar a Câmara em Juízo, inclusive prestando informações em mandado de segurança contra ato da Mesa ou do Plenário.

**III** - representar a Câmara junto ao Prefeito, às autoridades federais e estaduais e perante as entidades privadas em geral.

**IV** - credenciar agente de imprensa, rádio ou televisão para o acompanhamento dos trabalhos legislativos.

**V** - fazer expedir convites para as sessões solenes da Câmara Municipal às pessoas que, por qualquer título, mereçam a deferência.

**VI** - conceder audiências ao público, a seu critério, em dias e hora prefixados.

**VII** - requisitar a força, quando necessária à preservação da regularidade do funcionamento da Câmara.

**VIII** - empossar os Vereadores retardatários e suplentes e declarar empossado o Prefeito, quando tratar-se de Presidente da Câmara no exercício da chefia do Executivo Municipal, após a investidura dos mesmos perante o Plenário.



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**IX** - declarar extintos os mandatos dos Prefeitos, Vereadores e suplentes, nos casos previstos em lei, e, em face de deliberação do Plenário, expedir decreto legislativo de cassação do mandato.

**X** - convocar suplente de Vereador, quando for o caso.

**XI** - declarar destituído o membro da Mesa ou de Comissão Permanente, nos casos previstos neste Regimento.

**XII** - assinar, juntamente com o 1º Secretário, as resoluções e decretos legislativos.

**XIII** - dirigir as atividades legislativas da Câmara em geral, em conformidade com as normas legais e deste Regimento, e em especial exercendo as seguintes atribuições:

**a)** convocar sessões extraordinárias da Câmara, e comunicar os Vereadores das convocações oriundas do Prefeito, inclusive durante o recesso;

**b)** superintender a organização da pauta dos trabalhos legislativos;

**c)** anunciar o início e o término do Expediente e da Ordem do Dia;

**d)** determinar a leitura, pelo Secretário Executivo, das atas, pareceres, requerimentos e outras peças escritas sobre as quais deva deliberar o Plenário, na conformidade do Expediente de cada sessão;

**e)** cronometrar a duração do Expediente e da Ordem do Dia;

**f)** manter a ordem no recinto da Câmara concedendo a palavra aos Vereadores inscritos, cassando-a, disciplinando os apartes e advertindo todos os que incidirem em excessos;

**g)** resolver as questões de ordem;

**h)** interpretar o Regimento Interno, para aplicação aos casos omissos;

**i)** anunciar a matéria a ser votada e proclamar o resultado da votação;

**j)** proceder à verificação do quorum, de ofício ou a requerimento de Vereador;

**I)** encaminhar os processos e expedientes às Comissões Permanentes para parecer, controlando-lhes o prazo;

**XIV** - praticar os atos essenciais de intercomunicação com o Executivo notadamente:

**a)** receber as mensagens de proposta legislativa, fazendo-as protocolizar;

**b)** encaminhar ao Prefeito por protocolo, os projetos de lei aprovados e comunicar-lhe os projetos de sua iniciativa desaprovados, bem como os vetos rejeitados ou mantidos;

**c)** solicitar ao Prefeito as informações pretendidas pelo Plenário e convocar a comparecer na Câmara os Secretários, para explicações, na forma regular;

**d)** requisitar as verbas destinadas ao Legislativo, mensalmente;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**e)** solicitar mensagem com propositura de autorização legislativa para suplementação dos recursos da Câmara, quando necessário.

**XV** - promulgar as resoluções e os decretos legislativos, bem como, as leis não sancionadas pelo Prefeito no prazo, e as disposições constantes de veto rejeitado, fazendo-os publicar;

**XVI** - ordenar as despesas da Câmara Municipal e assinar cheques nominativos, juntamente com o 1º Secretário expressamente designado para tal fim;

**XVII** - determinar licitação para contratações administrativas de competência da Câmara, quando exigível;

**XVIII** - apresentar ou colocar à disposição do Plenário mensalmente, o balancete da Câmara do mês anterior;

**XIX** - administrar o pessoal da Câmara fazendo lavrar e assinando os atos de nomeação, promoção, reclassificação, exoneração, aposentadoria, concessão de férias e de licença, atribuindo aos funcionários do Legislativo vantagens legalmente autorizadas, determinando a apuração de responsabilidade administrativa, civil e criminal de funcionários faltosos e aplicando-lhes penalidades, julgando os recursos hierárquicos de funcionários da Câmara e praticando quaisquer outros atos atinentes a essa área de sua gestão;

**XX** - mandar expedir certidões requeridas para defesa de direitos e esclarecimento de situações;

**XXI** - exercer atos de poder de polícia em quaisquer matérias relacionadas com as atividades da Câmara Municipal, dentro ou fora do recinto da mesma.

**XXII** - autografar os projetos de lei aprovados, para sua remessa ao Executivo.

**Art. 29.** O Presidente da Câmara, quando estiver substituindo o Prefeito nos casos previstos em lei, ficará impedido de exercer qualquer atribuição ou praticar qualquer ato que tenha implicação com a função legislativa.

**Art. 30.** O Presidente da Câmara poderá oferecer proposições ao Plenário, mas deverá afastar-se da direção da Mesa quando estiverem as mesmas em discussão ou votação.

**Art. 31.** O Presidente da Câmara poderá votar nos seguintes casos:

**I** - na eleição da Mesa;

**II** - quando a matéria exigir, para sua aprovação, voto favorável de dois terços ou da maioria absoluta dos membros da Câmara;

**III** - no caso de empate, nas votações que serão sempre abertas.

**Art. 32.** O Vice-Presidente da Câmara, salvo o disposto no art. 33 e seu parágrafo único, e, na hipótese de atuação como membro efetivo da Mesa nos casos de competência desse órgão, não possui atribuição própria, limitando-se a substituir o Presidente nas faltas e impedimentos, pela ordem.

**Art. 33.** O Vice-Presidente ou seu substituto promulgará e fará publicar as resoluções e decretos legislativos sempre que o Presidente, ainda que se ache em exercício, deixe escoar o prazo para fazê-lo.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo aplica-se também, às leis municipais, quando o Prefeito e o Presidente da Câmara sucessivamente, tenham deixado expirar o prazo da sua promulgação e publicação subsequente.

**Art. 34.** Compete ao 1º e 2º Secretários fiscalizar os atos da Mesa Diretora na elaboração dos atos colocados em votação pelo Plenário da Câmara Municipal, bem como orientar e monitorar os atos do Secretário Executivo.

**Parágrafo único.** O Secretário Executivo da Câmara Municipal será exercido por funcionário em cargo comissionado.

**Art. 35.** Compete ao Secretário Executivo da Câmara:

**I** - organizar o Expediente e a Ordem do Dia;

**II** - fazer a chamada dos Vereadores ao abrir-se a sessão e nas ocasiões determinadas pelo Presidente, anotando os comparecimentos e as ausências;

**III** - ler a ata, as proposições e os demais documentos que devam ser de conhecimento da Casa;

**IV** - fazer a inscrição dos oradores na pauta dos trabalhos;

**V** - elaborar a redação das atas, resumindo os trabalhos da sessão e assinando-as, juntamente com o Presidente;

**VI** - certificar a freqüência dos Vereadores, para efeito de pagamento dos subsídios;

**VII** - manter em arquivo os documentos e as atas das sessões da Câmara;

**VIII** - dar publicidade através de ofícios aos meios de comunicação e órgãos públicos das audiências públicas designadas;

**IX** - proceder à comunicação das autoridades e da comunidade em geral para as sessões previamente designadas para tratar da discussão e votação das leis orçamentárias;

**X** - elaborar os ofícios a serem expedidos às autoridades e órgãos públicos;

**XI** - encaminhar os atos legislativos de competência da Câmara Municipal para a publicação no Boletim Oficial do Município ou outro veículo oficial de divulgação das leis, resoluções e decretos legislativos;

**XII** - fazer publicar no flanelógrafo da Câmara Municipal e certificar a divulgação dos atos administrativos do Poder Legislativo Municipal;

**XIII** - registrar em mídia eletrônica os pronunciamentos e manifestações dos Vereadores em Plenário, quando solicitado a fazê-lo pelo Presidente.

## **Sessão IV**

### **Das Atribuições do Plenário**

**Art. 36** - O Plenário é o órgão deliberativo da Câmara constituindo-se do conjunto de Vereadores em exercício, em local, forma e número legal para deliberar.

**§ 1º** Local é o recinto de sua sede;



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**§ 2º** A forma legal para deliberar é a sessão;

**§ 3º** Número é o quorum determinado na Constituição Federal, na Lei Orgânica do Município e neste Regimento Interno, para realização de sessões e para as deliberações;

**§ 4º** Integra o Plenário, o suplente de Vereador regularmente convocado, enquanto dure a convocação;

**§ 5º** Não integra o Plenário o Presidente da Câmara, quando se achar em substituição ao Prefeito.

**Art. 37.** São atribuições do Plenário:

**I** - elaborar, com a participação do Poder Executivo, as leis municipais;

**II** - votar os Orçamentos Anual e Plurianual de Investimentos, e, as Diretrizes Orçamentárias;

**III** - legislar sobre tributos e estabelecer critérios gerais para a fixação dos preços dos serviços municipais;

**IV** - autorizar a abertura de créditos suplementares e especiais, bem como, aprovar os créditos extraordinários;

**V** - autorizar a obtenção de empréstimos e operações de créditos, bem como, a forma e os meios de pagamento;

**VI** - autorizar a concessão de auxílio e subvenções de crédito, bem como a forma e os meios de pagamento;

**VII** - autorizar a concessão para exploração de serviços, ou de utilidade pública;

**VIII** - dispor sobre aquisição, administração, utilização e alienação dos bens do domínio do município;

**IX** - autorizar a remissão de dívidas e conceder isenções e anistias fiscais, bem como, dispor sobre moratória e benefícios;

**X** - autorizar convênios onerosos e consórcios;

**XI** - dispor sobre denominação de próprios, vias e logradouros públicos;

**XII** - fixar, no final de cada legislatura, até sessenta dias antes das eleições, para vigorar na subsequente, os subsídios dos Vereadores, do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais, nos limites e critérios estabelecidos na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

**Parágrafo único** - É de competência privativa do Plenário:

**I** - eleger sua Mesa e destituí-la na forma regimental;

**II** - votar seu Regimento Interno;

**III** - organizar os seus serviços administrativos;

**IV** - conceder licença ao Prefeito e aos Vereadores;

**V** - autorizar o Prefeito a ausentar-se do município por mais de 15 dias;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**VI** - criar comissões especiais e de inquérito;

**VII** - apreciar vetos;

**VIII** - cassar mandato do Prefeito e Vereadores, nos casos previstos em lei;

**IX** - tomar e julgar as contas do Prefeito, sejam elas denominadas contas de gestão ou contas de governo (anuais);

**X** - conceder títulos de cidadão honorário ou qualquer outra honraria ou homenagem;

**XI** - requerer informações do Prefeito sobre assuntos referentes à administração;

**XII** - convocar os Secretários para prestar informação sobre matéria de sua competência.

## **CAPÍTULO II**

### **Das Comissões**

#### **Seção I**

##### **Disposições Gerais**

**Art. 38.** As Comissões são órgãos técnicos, permanentes ou temporários, compostos de 03 (três) Vereadores com a finalidade de examinar matéria em tramitação na Câmara e emitir pareceres sobre a mesma, ou de proceder a estudos sobre assuntos de natureza essencial ou ainda de investigar determinados fatos de interesse da administração, com as seguintes denominações:

**I** - Comissões Permanentes;

**II** - Comissões Especiais;

**III** - Comissões Processantes;

**IV** - Comissões de Representação;

**V** - Comissões Parlamentares de Inquérito.

**Art. 39.** As Comissões, logo que constituídas, reunir-se-ão para prefixar os dias de reuniões ordinárias ou extraordinárias e a ordem dos trabalhos.

**§ 1º** Na Constituição das Comissões, assegurar-se-á, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos e blocos parlamentares que participem da Câmara.

**§ 2º** Os Membros da Mesa poderão participar de qualquer comissão elencada no art. 38.

**§ 3º** O Presidente da Câmara poderá substituir, a seu critério, qualquer membro da Comissão Especial ou de Comissão de Representação, observando o § 1º deste artigo, não se aplicando aos membros de Comissão Processante, Parlamentar de Inquérito ou Permanente.

**Art. 39-A** - As segundas-feiras, sempre às 09:00 horas, serão destinadas aos trabalhos das comissões e realizações de audiências públicas, que podem ser requeridas pelas Comissões ou Vereador, salvo quando necessária a realização de sessão para a apreciação de projeto em regime de urgência, ou, quando solicitadas através de ofício



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**pelo Prefeito Municipal, Secretários Municipais, ficando a critério do Presidente da Mesa Diretora, outras datas que não seja a fixada no caput deste artigo.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**Art. 40.** Durante o recesso, no término de cada sessão legislativa, haverá uma Comissão Representativa da Câmara, eleita na última sessão ordinária do ano, em votação aberta, observada a proporcionalidade partidária, constituída por número ímpar de Vereadores, presidida pelo Presidente da Câmara, com as seguintes atribuições e sistemática de trabalho:

**I** - reunir-se extraordinariamente sempre que convocada pelo Presidente;

**II** - zelar pelas prerrogativas do Poder Legislativo;

**III** - zelar pela observância da Lei Orgânica e dos direitos e garantias individuais;

**IV** - autorizar o Prefeito e Vice-Prefeito a se ausentarem do Município por mais de quinze dias;

**V** - convocar extraordinariamente a Câmara em caso de urgência ou de interesse público relevante.

**Parágrafo único.** A Comissão Representativa apresentará à Mesa Diretora da Câmara, relatório dos trabalhos por ela realizados, quando do reinício do período de funcionamento ordinário da Câmara.

### **Seção I**

#### **Das Comissões Permanentes**

**Art. 41.** Às Comissões Permanentes incumbe:

**I** - estudar as proposições e assuntos distribuídos ao seu exame, manifestando sobre eles sua opinião para orientação do Plenário;

**Parágrafo único** - As Comissões Permanentes são as seguintes:

**I** - Legislação, Justiça e Redação Final;

**II** - Finanças, Orçamento e Tomadas de Contas;

**III** - Obras, Serviços Públicos, Agroindústria, Comércio e Turismo;

**IV** - Educação, Saúde, Assistência Social e Direitos Humanos.

### **Seção II**

#### **Da Formação e Modificação das Comissões Permanentes**

**Art. 42.** Os membros das Comissões Permanentes serão eleitos na sessão seguinte à da eleição da Mesa, para toda a legislatura, mediante votação aberta, pública, através de votos orais, declinando os nomes dos Vereadores indicados pelos seus partidos, a legenda partidária e as respectivas Comissões.

**§ 1º** Os Vereadores concorrerão à eleição sob a mesma legenda com a qual foram eleitos não podendo ser votados os Vereadores licenciados e os suplentes;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 2º** O mesmo Vereador pode ser eleito para mais de 02 (duas) Comissões Permanentes;

**§ 3º** Nas Comissões Permanentes cada membro terá um suplente, indicado pelo representante de seu Partido na Câmara, na mesma data da constituição das Comissões.

**Art. 43.** O membro da Comissão Permanente poderá, por motivo justificado, solicitar dispensa da mesma.

**Parágrafo único.** Para efeito do disposto neste artigo, quando da substituição do membro, observar-se-á a condição prevista no § 1º do art. 39 deste Regimento.

**Art. 44.** Os membros das Comissões Permanentes serão destituídos caso não compareçam, em cada sessão legislativa, a três reuniões consecutivas ordinárias ou a cinco intercaladas da respectiva Comissão, salvo motivo de força maior, devidamente comprovada.

**Parágrafo único.** A destituição dar-se-á por simples petição de qualquer Vereador, dirigida ao Presidente da Câmara que após comprovar a autenticidade da denúncia, declarará vago o cargo.

**Art. 45.** As vagas nas Comissões Permanentes por renúncia, destituição ou por extinção ou perda de mandato de Vereador, serão supridas por livre designação do líder da bancada a que pertencia o titular, e, isso não sendo possível, far-se-á nova eleição, persistindo a vaga, esta será suprida por simples designação do Presidente da Câmara.

### **Seção III**

#### **Do Funcionamento das Comissões Permanentes**

**Art. 46.** As Comissões Permanentes só poderão reunir-se em regime de urgência especial, no período destinado à Ordem do Dia da Câmara, se a sessão for suspensa de ofício, pelo Presidente da Câmara.

**Art. 47.** As Comissões Permanentes poderão reunir-se extraordinariamente sempre que necessário, presentes, pelo menos, dois de seus membros, devendo, para tanto, serem convocados pelo respectivo Presidente, no curso da reunião Ordinária da Comissão.

**Art. 48.** Compete ao Presidente das Comissões Permanentes:

**I** - convocar reuniões extraordinárias da Comissão;

**II** - presidir as reuniões da Comissão e zelar pela ordem dos trabalhos;

**III** - receber as matérias destinadas à Comissão;

**IV** - fazer observar os prazos dentro dos quais a Comissão deverá desincumbir-se de seus misteres;

**V** - representar a Comissão nas relações com a Mesa e o Plenário;

**VI** - conceder visto de matéria, por três dias, ao membro da Comissão que o solicitar, salvo nos casos de tramitação em regime de urgência;

**VII** - avocar o expediente, para emissão do parecer em 48 (quarenta e oito) horas, quando não tenha feito o relator no prazo regimental.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 49.** Encaminhada qualquer matéria ao Presidente da Comissão Permanente, este lhe designará tramitação imediata.

**Art. 50.** É de 8 (oito) dias o prazo para qualquer Comissão Permanente pronunciar-se, a contar da data do recebimento da matéria pelo seu Presidente.

**§ 1º** O prazo a que se refere este artigo será ampliado em se tratando de proposta orçamentária, de processo de prestação de contas do Executivo ou solicitação por motivo de complexidade da matéria afeta ao estudo, desde que aprovada a prorrogação pelo Plenário da Câmara.

**§ 2º** O prazo a que se refere este artigo será reduzido pela metade, quando se tratar da matéria colocada em regime de urgência e de emendas e subemendas apresentadas à Mesa.

**Art. 51.** Qualquer Vereador ou Comissão poderá requerer por escrito ao Plenário, a audiência da Comissão a que a proposição não tenha sido previamente distribuída, devendo fundamentar detidamente o requerimento.

**Parágrafo único.** Caso o Plenário acolha o requerimento, a proposição será enviada à Comissão, que se manifestará nos mesmos prazos previstos no art. 50 deste Regimento.

**Art. 52.** Escoado o prazo sem que tenha sido proferido o parecer, a matéria será incluída imediatamente na Ordem do Dia, para que o Plenário se manifeste sobre a dispensa do mesmo.

**Art. 53.** Somente serão dispensados os pareceres das Comissões, por deliberação do Plenário, mediante requerimento escrito de Vereador ou por solicitação do Presidente da Câmara através de despacho nos autos, quando se tratar de proposição colocada em regime de urgência, na forma prevista no § 2º do art. 50 deste Regimento.

## **Seção IV**

### **Da Competência Específica de Cada Comissão Permanente**

**Art. 54.** Compete à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, manifestar-se em todas as proposições que tramitem na Casa, quanto aos aspectos constitucional, legal, regimental, gramatical e lógico, salvo expressa disposição em contrário deste Regimento.

**Parágrafo único.** A Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se-á sobre o mérito da proposição, assim entendida a colocação do assunto sob o prisma de sua conveniência, utilidade e oportunidade, nos seguintes casos:

**I** - organização administrativa da Câmara;

**II** - assinatura de convênios onerosos e consórcios;

**III** - concessão de licença ao Prefeito;

**IV** - alteração de denominação de próprios municipais, vias e logradouros públicos;

**V** - criação de Comissão Parlamentar de Inquérito;

**VI** - voto;



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**VII** - emenda ou reforma da Lei Orgânica do Município;

**VIII** - concessão de título honorífico ou qualquer outra homenagem;

**IX** - todas as demais matérias não consignadas às outras Comissões.

**Art. 55.** Compete à Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas opinar, obrigatoriamente, sobre todas as matérias de caráter financeiro e especialmente quanto ao mérito, quando for o caso de:

**I** - diretrizes orçamentárias;

**II** - proposta orçamentária e orçamento plurianual;

**III** - matérias tributárias;

**IV** - abertura de créditos, empréstimos públicos;

**V** - proposições que, direta ou indiretamente alterem a despesa ou a receita do Município;

**VI** - proposições que acarretam em responsabilidades ao erário municipal ou interessem ao crédito ou ao patrimônio público municipal;

**VII** - fixação ou aumento dos vencimentos do funcionalismo público;

**VIII** - fixação e atualização dos subsídios do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários Municipais e dos Vereadores.

**IX** - Julgar as Contas do Município, tenham elas a denominação que tiverem, desde que prestadas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

**Art. 56.** Compete à Comissão de Obras, Serviços Públicos, Agroindústria, Comércio e Turismo, opinar obrigatoriamente, quanto ao mérito, sobre as seguintes matérias:

**I** - Código de Obras e Código de Posturas;

**II** - Plano Diretor e de Desenvolvimento Integrado;

**III** - aquisição, alienação e concessão de bens imóveis do Município;

**IV** - quaisquer obras, empreendimentos e execução de serviços públicos locais;

**V** - atividades produtivas em geral, públicas ou privadas, envolvendo os setores primário, secundário e terciário da economia do Município.

**Art. 57.** Compete à Comissão de Educação, Saúde, Assistência Social e Direitos Humanos, apreciar e manifestar-se obrigatoriamente quando ao mérito em todos os projetos e matérias que versem sobre:

**I** - assuntos educacionais, artísticos e desportivos;

**II** - concessão de bolsas de estudo;

**III** - patrimônio histórico;

**IV** - saúde pública e saneamento básico;

**V** - assistência social e previdenciária em geral;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**VI** - reorganização administrativa da prefeitura nas áreas de educação, saúde e assistência social;

**VII** - implantação de centros comunitários sob auspício oficial;

**VIII** - declaração de utilidade pública municipal a entidades que possuam fins filantrópicos;

**IX** - todas as matérias ligadas aos Direitos Humanos.

**Art. 58.** O estudo de qualquer matéria, pelas Comissões Permanentes, poderá ser feito em reunião conjunta de duas ou mais Comissões, por iniciativa de qualquer uma delas, aceita pelas demais, sob a direção do Presidente mais idoso.

**Parágrafo único.** Nas reuniões conjuntas observarão as seguintes normas:

**I** - em cada Comissão deverá estar presente a maioria de seus membros;

**II** - o estudo das matérias será conjunto, mas a votação far-se-á separadamente;

**III** - cada Comissão poderá ter o seu relator, se não preferir relator único;

**IV** - o parecer das Comissões poderá ser em conjunto, desde que se consigne a manifestação de cada uma delas.

**Art. 59.** Somente a Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se-á sobre o voto, salvo se esta solicitar a audiência de outra comissão, com a qual poderá reunir-se em conjunto, observando o disposto no parágrafo único do art. 58 deste Regimento.

## **Seção V**

### **Das Comissões Especiais, Processantes e de Representação**

**Art. 60.** As Comissões Especiais destinadas a proceder ao estudo de assuntos de especial interesse do Legislativo, serão criadas por iniciativa da Presidência ou a pedido de 1/3 dos vereadores.

**§ 1º** A Comissão Especial extinguir-se-á findo o prazo de sua duração, haja ou não concluído os seus trabalhos.

**§ 2º** A Comissão Especial relatará suas conclusões ao Plenário, através do seu Presidente sob a forma de Relatório fundamentado e aprovado pela maioria de seus membros e se houver de propor medidas, oferecerá projeto de lei, de resolução ou de decreto legislativo, que deverá conter a assinatura de, pelo menos, dois de seus membros.

**§ 3º** No caso do Relatório não ser aprovado pela maioria de seus membros, o mesmo será remetido ao Presidente da Câmara, juntamente com as demais peças documentais existentes, para o seu arquivamento.

**§ 4º** Na votação do Relatório, os membros da Comissão poderão apresentar seu voto por escrito e devidamente fundamentado.

**Art. 61.** A Câmara constituirá Comissão Processante no caso de processo de cassação pela prática de infração político-administrativa do Prefeito ou de Vereador, observando-se os procedimentos e as disposições previstas neste Regimento Interno, que se coaduna com a lei federal e estadual aplicável e na Lei Orgânica do Município.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 62.** As Comissões de Representação serão constituídas para representar a Câmara em atos externos de caráter cívico ou cultural, dentro ou fora do território do Município e atender as disposições previstas no art. 40 deste Regimento.

### **Seção VI**

#### **Das Comissões Parlamentares de Inquérito**

**Art. 63.** A Câmara Municipal, mediante requerimento fundamentado de um terço de seus membros, criará Comissão Parlamentar de Inquérito que funcionará na sede da Câmara, para apuração de fato determinado que se incluam na competência municipal e por prazo certo, que não será superior a noventa dias, prorrogáveis até por igual período, a juízo do Plenário, a qual terá poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos em lei e neste Regimento.

**§ 1º** Considera-se fato determinado o acontecimento de relevante interesse para a vida pública e a ordem constitucional, legal, econômica e social do Município, que estiver devidamente caracterizado no requerimento.

**§ 2º** O Presidente da Câmara diante das indicações dos nomes dos Vereadores, feitas pelos seus representantes partidários ou blocos formados, observará sempre que possível, a composição partidária proporcional.

**§ 3º** Não participará como membro de Comissão Parlamentar de Inquérito o Vereador que estiver envolvido ou que tiver interesse pessoal no fato a ser apurado.

**§ 4º** Todos os atos e diligências da Comissão serão transcritos e autuados em processo próprio, em folhas numeradas, datadas e rubricadas pelo seu Presidente, contendo também a assinatura dos depoentes, quando se tratar de depoimentos tomados de autoridades ou de testemunhas.

**§ 5º** A Comissão Parlamentar de Inquérito, através da maioria de seus membros, no interesse da investigação poderá:

**I** – proceder a vistorias e levantamentos nas repartições públicas municipais e entidades descentralizadas, onde terão livre ingresso e permanência;

**II** - requisitar de seus responsáveis a exibição de documentos e a prestação dos esclarecimentos necessários;

**III** - Transportar-se aos lugares onde se fizer mister a sua presença, ali realizando os atos que lhe competirem;

**§ 6º** No exercício de sua atribuição, poderá ainda, a Comissão Parlamentar de Inquérito, através de seu Presidente:

**I** - determinar as diligências que achar necessárias;

**II** - requerer a convocação de secretários municipais;

**III** - tomar depoimento de quaisquer autoridades, intimar testemunhas e inquiri-las sob compromisso;

**IV** - proceder a verificações contábeis em livros, papéis e documentos dos órgãos da Administração direta e indireta.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 7º** As testemunhas serão intimadas e deporão sob as penas do falso testemunho previstas na legislação penal, e em caso de não comparecimento, sem motivo justificado, a intimação será solicitada ao juiz criminal da localidade onde as mesmas residem ou se encontram, na forma do Código de Processo Penal.

**§ 8º** Se não concluir seus trabalhos no prazo que lhe tiver sido estipulado, a Comissão se extinguirá, ficando prejudicada toda apuração já realizada, salvo se, antes do término do prazo, seu Presidente requerer a prorrogação por menor ou igual período e o requerimento for aprovado por maioria absoluta pelo Plenário, em sessão ordinária da Câmara.

**§ 9º** Não se criará Comissão Parlamentar de Inquérito enquanto estiverem funcionando, pelo menos duas, salvo mediante projeto de Resolução aprovado por dois terços dos membros da Câmara.

**§ 10** Qualquer Vereador poderá comparecer às reuniões da Comissão Parlamentar de Inquérito, mediante consentimento de seu Presidente, desde que:

- I** - não tenha participação nos debates;
- II** - conserve-se em silêncio durante os trabalhos;
- III** - não manifique apoio ou desaprovação ao que se passa no recinto;
- IV** - atenda às determinações do Presidente.

**§ 11** A Comissão concluirá seus trabalhos através de relatório final, que deverá conter:

- I** - a exposição dos fatos submetidos à apuração;
- II** - a exposição e análise das provas colhidas;
- III** - a conclusão sobre a comprovação ou não da existência dos fatos;
- IV** - a conclusão sobre a autoria dos fatos apurados como existentes;
- V** - a sugestão das medidas a serem tomadas, com sua fundamentação legal;

**VI** - a indicação das autoridades que tiverem competência para a adoção das providências reclamadas.

**§ 12** Considera-se relatório final o elaborado pelo relator eleito, desde que aprovado pela maioria dos membros da Comissão, e não o sendo, considera-se relatório final o elaborado por um dos membros com voto vencedor, designado pelo presidente da Comissão, o qual deverá ser assinado primeiramente por quem o redigiu e, em seguida, pelos demais membros.

**§ 13** Na votação do relatório, os membros da Comissão poderão apresentar seu voto por escrito e devidamente fundamentado.

**§ 14** O relatório final será protocolizado na Secretaria da Câmara Municipal, acompanhado das demais peças do processo, para ser lido em Plenário, no Pequeno Expediente da primeira sessão ordinária seguinte, o qual independe de apreciação do Plenário, devendo o Presidente dar-lhe encaminhamento de acordo com as recomendações nele propostas.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 15** A Secretaria da Câmara deverá fornecer cópia do relatório final da Comissão Parlamentar de Inquérito ao Vereador que a solicitar, independente de requerimento.

### **TÍTULO III**

### **Dos Vereadores**

#### **CAPÍTULO I**

##### **Seção I**

###### **Do Exercício da Vereança**

**Art. 64.** Os Vereadores são agentes políticos investidos do mandato legislativo municipal, eleitos pelo sistema partidário e de representação proporcional por voto secreto e direto.

**Art. 65.** É assegurado ao Vereador, uma vez empossado:

**I** - participar de todas as discussões e votar nas deliberações do Plenário, salvo quando tiver interesse na matéria, direta ou indiretamente, o que comunicará ao Presidente;

**II** - votar na eleição da Mesa e das Comissões Permanentes;

**III** - apresentar proposição e sugerir medidas que visem o interesse coletivo, ressalvadas as matérias de iniciativa exclusiva do Executivo e da Mesa;

**IV** - concorrer aos cargos da Mesa e das Comissões, salvo impedimentos;

**V** - usar da palavra em defesa das proposições apresentadas que visem o interesse do Município, ou em oposição às que julgar prejudicadas ao interesse público, sujeitando-se às limitações deste Regimento.

##### **Seção II**

###### **Das Vedações, Perda do Mandato e Falta de Decoro**

**Art. 66.** É vedado ao Vereador:

**I** - desde a expedição do diploma:

**a)** firmar ou manter contrato com o Município, com suas autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista ou com suas empresas concessionárias de serviço público, salvo quando o contrato obedecer a cláusulas uniformes;

**b)** aceitar cargo, emprego ou função, no âmbito da Administração Pública Direta ou Indireta Municipal, salvo mediante aprovação em concurso público e observado o disposto do art. 38 da Constituição Federal

**II** - desde a posse:

**a)** ocupar cargo, função ou emprego, na Administração Pública Direta ou Indireta do Município, de que seja exonerado *ad nutum*, salvo o cargo de Secretário Municipal ou Diretor equivalente, desde que se licencie do mandato;

**b)** exercer outro cargo eletivo federal, estadual ou municipal;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**c)** ser proprietário controlador ou diretor de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público do Município, ou nela exercer função remunerada;

**d)** patrocinar causa junto ao Município em que seja interessado em qualquer das entidades a que se refere a alínea "a" do inciso I deste artigo.

**Art. 67.** Perderá o mandato o Vereador:

**I** - que infringir qualquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;

**II** - cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar ou atentatório às instituições vigentes;

**III** – que se utilizar do mandato para a prática de atos de corrupção ou de improbidade administrativa;

**IV** - que deixar de comparecer a 5 (cinco) sessões ordinárias consecutivas ou a 3 (três) sessões extraordinárias convocadas pelo Prefeito para a apreciação de matéria urgente, conforme preceitua o art. 8º, inciso III do Decreto Lei nº 201/67, baseado no art. 55, inciso III, da Constituição Federal, salvo doença comprovada, licença ou missão autorizada pela edilidade;

**V** - que fixar residência fora do Município;

**VI** - que perder ou tiver suspenso os direitos políticos.

**§ 1º** Nos casos dos incisos I e II a perda do mandato será declarada pela Câmara por voto aberto público e maioria absoluta, mediante provocação da Mesa ou de Partido Político representado na Câmara, assegurada ampla defesa.

**§ 2º** Nos casos previstos nos incisos III e IV, a perda será declarada pela Mesa da Câmara, de ofício ou mediante provocação de qualquer de seus membros ou de Partidos Políticos representados na Casa, assegurada ampla defesa.

**§ 3º** O processo de cassação do mandato de Vereador obedecerá, além dos parágrafos 1º e 2º deste artigo, o estabelecido em lei federal, lei estadual, na Lei Orgânica do Município e neste Regimento Interno.

**§ 4º** Sempre que o Vereador cometer, dentro do recinto da Câmara excesso que deva ser reprimido, o Presidente conhecerá do fato e tomará as providências seguintes, conforme a gravidade:

**I** - advertência em Plenário;

**II** - cassação da palavra;

**III** - determinação para retirar-se do Plenário;

**IV** - suspensão da Sessão, para entendimentos na sala da presidência;

**V** - proposta de cassação de mandato de acordo com legislação vigente.

**§ 5º** Considera-se atentatório do decoro parlamentar, quando o detentor do uso da palavra usar expressões que configurem crimes contra a honra ou contenham incitamento à prática de crimes, ressalvadas as situações referentes às manifestações sobre a honra alheia quando proferidas em retorsão e/ou na defesa dos membros do Poder Legislativo Municipal.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 6º** É incompatível com o decoro parlamentar:

**I** - o abuso das prerrogativas legais asseguradas ao Vereador;

**II** - a percepção de vantagens indevidas;

**III** - a prática de irregularidades graves no desempenho do mandato ou de encargos dele decorrentes.

### **Seção III**

#### **Das Penalidades Por Falta de Decoro**

**Art. 68.** As infrações definidas nos parágrafos 5º e 6º do artigo anterior acarretam as seguintes penalidades, em ordem de graduação:

**I** - censura;

**II** - perda temporária do exercício do mandato, até o máximo de trinta dias;

**III** - perda do mandato.

**Art. 69.** A censura será verbal ou escrita:

**§ 1º** A censura verbal será aplicada em sessão pelo Presidente da Câmara ou de Comissão, no âmbito desta, ao Vereador que:

**I** - inobservar os deveres inerentes do mandato ou os preceitos deste Regimento;

**II** - praticar atos que infrinjam as regras de boa conduta nas dependências da Casa;

**III** - perturbar a ordem nas sessões da Câmara ou nas reuniões das Comissões.

**§ 2º** A censura escrita será imposta pela Mesa, ao Vereador que:

**I** - na qualidade de detentor do uso da palavra, usar expressões atentatórias do decoro parlamentar;

**II** - praticar ofensas físicas ou morais no edifício da Câmara, ou desacatar, por atos ou palavras, outro parlamentar, a Mesa ou Comissão, ou os respectivos Presidentes.

**Art. 70.** Considera-se incurso na sanção de perda temporária do exercício do mandato, por falta de decoro parlamentar, o Vereador que:

**I** - reincidir nas hipóteses previstas nos parágrafos do artigo anterior;

**II** - praticar transgressão grave ou reiterada aos preceitos deste Regimento;

**III** - revelar conteúdo de debates ou deliberação que a Câmara ou Comissão haja resolvido deva ficar secreto;

**IV** - revelar informações e documentos oficiais de caráter reservado, de que tenham tido conhecimento na forma regimental;

**V** - faltar sem motivo justificado, a cinco sessões ordinárias consecutivas, três sessões extraordinárias convocadas pelo Prefeito para a apreciação de matéria urgente ou a dez intercaladas, dentro da sessão legislativa ordinária.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 1º** Nos casos dos incisos I a IV, a penalidade será aplicada pelo Plenário, em votação aberta pública e por maioria simples, assegurada ampla defesa ao infrator.

**§ 2º** Na hipótese do inciso V, a Mesa aplicará, de ofício, o máximo da penalidade, resguardado o princípio da ampla defesa.

### **Seção IV**

#### **Da Suspensão do Exercício da Vereança**

**Art. 71.** Extingue-se o mandato de Vereador, devendo ser declarado pelo Presidente da Câmara, obedecida a Legislação Federal, quando:

**I** - ocorrer falecimento, renúncia por escrito lida em Plenário, cassação dos direitos políticos ou condenação com pena acessória específica;

**II** - deixar de tomar posse, sem motivo justificado, perante a Câmara Municipal, dentro do prazo estabelecido no art. 8º deste Regimento;

**III** - deixar de comparecer a 5 (cinco) sessões ordinárias consecutivas ou a 3 (três) sessões extraordinárias convocadas pelo Prefeito para apreciação de matéria urgente, salvo por motivo de doença comprovada, licença ou missão autorizada pela edilidade, desde que comprovado o recebimento da convocação, em ambos os casos, assegurada ampla defesa;

**IV** - incidir nos impedimentos para o exercício do mandato estabelecidos em lei, não se descompatibilizar até a posse, e, nos casos supervenientes, no prazo fixado em lei ou neste Regimento;

**Art. 72.** A extinção do mandato se torna efetiva pela declaração do ato ou fato pelo Presidente, que fará constar da ata da primeira sessão, comunicando ao Plenário e convocando imediatamente o respectivo Suplente.

**Parágrafo único.** Se o Presidente da Câmara omitir-se nas providências deste artigo, o Suplente de Vereador poderá requerer a declaração da extinção do mandato, por via judicial, de acordo com a Lei Federal.

**Art. 73.** A renúncia do Vereador será sempre escrita, assinada e com firma reconhecida, reputando-se aberta a vaga a partir da sua leitura em Plenário, pelo detentor do mandato ou pelo Secretário Executivo da Câmara Municipal.

### **Seção V**

#### **Do Processo Destitutório**

**Art. 74.** Sempre que qualquer Vereador propuser a destituição de membro da Mesa, o Plenário, conhecendo da representação, deliberará preliminarmente em face da prova documental oferecida por antecipação pelo representante sobre o processamento da matéria.

**§ 1º** Caso o Plenário se manifeste pelo processamento da representação, a mesma será atuada pelo Secretário, Presidente ou o seu substituto legal, se for ele o denunciado, e determinará a notificação do acusado para oferecer defesa no prazo de 10 (dez) dias e arrolar testemunhas até o máximo de 03 (três), sendo-lhe enviada cópia da peça acusatória e dos documentos que a tenham instruído.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 2º** Se houver defesa, anexada à mesma com os documentos que a acompanharem aos autos, o Presidente mandará notificar o representante para confirmar a representação ou retirá-la no prazo de 03 (três) dias;

**§ 3º** Se não houver defesa, ou se havendo e o representante confirmar a acusação, será sorteado relator para o processo e convocar-se-á sessão extraordinária para a apreciação da matéria na qual serão inquiridas as testemunhas de defesa e de acusação até o máximo de 03 (três) para cada lado;

**§ 4º** Não poderá funcionar como relator o membro da Mesa.

**§ 5º** Na sessão o relator, que se servirá de Assessor Jurídico da Câmara para coadjuvá-lo, inquirirá as testemunhas perante o Plenário, podendo qualquer Vereador formular-lhes perguntas do que se lavrará assentada.

**§ 6º** Finda a inquirição, o Presidente da Câmara concederá 30 (trinta) minutos para se manifestarem individualmente o representante, o acusado e o relator, seguindo-se a votação da matéria pelo Plenário.

**§ 7º** Se o Plenário decidir por 2/3 de votos dos Vereadores, pela destituição, será elaborado projeto de resolução pelo Presidente da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final e o Presidente da Câmara declarará destituído o membro da Mesa.

## **CAPÍTULO II**

### **Seção I**

#### **Das Licenças, das Vagas**

**Art. 75.** O Vereador poderá licenciar-se mediante requerimento dirigido à Presidência, nos seguintes casos:

**I** - por motivo de doença, devidamente comprovada;

**II** - para tratar de interesses particulares;

**III** - para desempenhar missões temporárias e de caráter cultural ou de interesse do Município.

**§ 1º** O Vereador licenciado nos termos do item III deste artigo poderá receber ajuda pecuniária correspondente ao exato valor do subsídio a que faria jus se estivesse no efetivo exercício do cargo.

**§ 2º** Dar-se-á a convocação de suplente de Vereador nos casos de vaga ou licença ou em impedimentos previstos na Lei Orgânica do Município.

**§ 3º** Sempre que ocorrer vaga ou licença, o Presidente da Câmara convocará imediatamente o respectivo Suplente que deverá tomar posse no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da convocação, salvo justo motivo aceito pela Câmara, quando se prorrogará o prazo.

**§ 4º** Em caso de vaga, não havendo Suplente, o Presidente da Câmara comunicará o fato, dentro de 48 (quarenta e oito) horas ao TRE, a quem compete realizar eleição para preenchê-la se faltarem mais de 18 (dezoito) meses para o término do mandato.



## REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA

§ 5º Enquanto a vaga a que se refere o parágrafo anterior não for preenchida, calcular-se-á o quorum em função dos Vereadores remanescentes.

### CAPÍTULO III

#### Dos Líderes

**Art. 76.** Os partidos políticos poderão ter líderes e vice-líderes na Câmara, que serão seus porta-vozes com prerrogativas constantes deste Regimento.

**Art. 77.** A indicação dos líderes será feita em documento subscrito pelos membros das representações majoritárias, minoritárias, blocos parlamentares ou pelos Partidos Políticos, à Mesa, nas 24 horas que se seguirem à instalação do primeiro período legislativo anual.

§ 1º Os líderes indicarão os respectivos vice-líderes, dando conhecimento à Mesa da Câmara.

§ 2º Enquanto não houver a indicação dos líderes, serão tidos como tais os Vereadores mais votados da respectiva bancada;

§ 3º Não havendo unanimidade entre os Vereadores componentes da bancada, será considerado líder aquele cuja indicação tiver maior número de assinatura da respectiva bancada;

§ 4º Quando as bancadas entenderem de substituir seus líderes, deverão fazê-lo na forma prevista no *caput* deste artigo, tendo validade após leitura no Expediente de sessão ordinária da Câmara;

§ 5º Não serão reconhecidos como líderes para gozo das prerrogativas regimentais os representantes de grupos, ala, facções ou do Prefeito.

**Art. 78.** Os líderes terão o dobro a mais do prazo para uso da palavra nos casos previstos no art. 150, itens I a IV deste Regimento.

**Parágrafo único.** Para fazer comunicação em nome de seu partido, o líder poderá usar da palavra por 5 (cinco) minutos, em qualquer fase das sessões, desde que autorizado pela Presidência.

### CAPÍTULO IV

#### Das Incompatibilidades e impedimentos

**Art. 79.** Os vereadores não poderão:

a) Firmar ou manter contrato com o município, com suas autarquias, fundações públicas, empresas públicas, sociedades de economia mista ou com suas empresas concessionárias de serviço público, salvo quando o contrato obedecer a cláusulas uniformes;

b) Aceitar ou exercer cargo, função ou emprego remunerado, inclusive os de que sejam demissíveis *ad nutum* nas entidades constantes da alínea anterior, salvo mediante aprovação em concurso público, caso em que, após a investidura, ficarão automaticamente licenciados, sem vencimentos;

- Desde a posse:



## REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA

**a)** Ser proprietários, controladores ou diretores de empresa que goze de favor decorrente de contrato com pessoa jurídica de direito público municipal, ou nela exercer função remunerada;

**b)** Ocupar cargo ou função de que sejam demissíveis *ad nutum* nas entidades referidas no inciso I, a;

**c)** Patrocinar causa em que seja interessada qualquer das entidades a que se refere o inciso I, a;

**d)** Ser titulares de mais de um cargo ou mandato público eletivo.

**Art. 80.** Perderá o mandato o vereador:

**I** - Que infringir qualquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;

**II** - Cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar ou atentatório às instituições vigentes;

**III** - Que deixar de comparecer a 5 (cinco) sessões ordinárias consecutivas ou a 3 (três) sessões extraordinárias convocadas pelo Prefeito para a apreciação de matéria urgente, salvo licença ou missão autorizada pela Câmara;

**IV** - Que perder ou estiver suspensos os direitos políticos;

**V** - Que não fixar residência e domicílio com habitualidade no Município;

**VI** - Que sofrer condenação criminal em sentença definitiva e irrecorrível;

**VII** - Que não tomar posse nas condições estabelecidas na Lei Orgânica e neste Regimento Interno.

**§ 1º** É incompatível com o decoro parlamentar, além dos casos definidos no Regimento Interno, o abuso das prerrogativas asseguradas a membro da Câmara Municipal ou a percepção de vantagens indevidas.

**§ 2º** Nos casos dos incisos I, II e VI, a perda do mandato será decidida pela Câmara em voto aberto público e maioria absoluta, mediante provação da Mesa ou de partido político representado na Câmara, assegurada ampla defesa.

**§ 3º** Nos casos previstos nos incisos III, IV e VII a perda será declarada pela Mesa da Câmara, de Ofício ou mediante provação de qualquer de seus vereadores ou de partido representado na Câmara, assegurada ampla defesa.

## CAPÍTULO V

### Dos Subsídios dos Vereadores

**Art. 81.** Os subsídios dos Vereadores serão fixados por Resolução de iniciativa da Câmara Municipal para a legislatura seguinte, pelo menos sessenta dias antes das eleições municipais, dentro dos limites e critérios estabelecidos na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

**§ 1º** Não prejudicarão o pagamento dos subsídios aos Vereadores presentes, a não realização de sessão por falta de quorum e a ausência de matéria a ser votada, e no recesso parlamentar, os subsídios serão pagos de forma integral.



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**§ 2º** A mesma Resolução que fixará os subsídios dos Vereadores fixará também o valor da parcela indenizatória, a ser pago aos Vereadores, por sessão extraordinária, até o máximo de quatro sessões por mês, observado o limite estabelecido na Constituição Federal e Lei Orgânica do Município.

**§ 3º** Em nenhuma hipótese será remunerada mais de uma sessão extraordinária por dia, qualquer que seja a sua natureza.

## **TÍTULO IV**

### **Das Proposições e da sua Tramitação**

#### **CAPÍTULO I**

##### **Das Modalidades de Proposição e de sua Forma**

**Art. 82.** Proposição é toda matéria sujeita à deliberação do Plenário, qualquer que seja o seu objeto.

**Art. 83.** São modalidades de proposição:

**I** - proposta de emenda à Lei Orgânica;

**II** - projeto de Lei Complementar;

**III** - projetos de lei;

**IV** - projetos de decreto legislativo;

**V** - projetos de resolução;

**VI** - projetos substitutivos;

**VII** - emendas e subemendas;

**VIII** - vetos;

**IX** - pareceres das Comissões Permanentes;

**X** - relatórios das Comissões Especiais de qualquer natureza;

**XI** - indicações;

**XII** - requerimentos;

**XIII** - representações;

**Art. 84.** As proposições deverão ser dirigidas em termos claros, objetivos e concisos, em língua nacional e na ortografia oficial pelo seu autor ou autores.

**§ 1º** Considera-se autor da proposição, para efeitos regimentais, o seu primeiro signatário, sendo de simples apoio as assinaturas que se seguirem à primeira.

**§ 2º** Ao signatário da proposição só é lícito dela retirar sua assinatura antes da sua apresentação em Plenário.

**Art. 85.** Exceção feita às emendas, subemendas, indicações, requerimentos e vetos, as proposições deverão conter ementa indicativa do assunto a que se referem.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 86.** As proposições consistentes em projetos de lei, de decreto legislativo, de resolução ou de projeto substitutivo, deverão ser oferecidas com justificativa, por escrito.

**Parágrafo único.** Nenhuma proposição poderá incluir matéria estranha ao seu projeto.

## **CAPÍTULO II**

### **Das proposições em espécie**

**Art. 87.** Toda matéria legislativa de competência da Câmara, dependente de manifestação do Prefeito, será objeto de projeto de lei; todas as deliberações privativas da Câmara, tomadas em Plenário, que independem do Executivo, terão forma de decreto legislativo ou de resolução, conforme o caso, exceto o voto e o relatório de Comissão Parlamentar de Inquérito, em que a Câmara Municipal não for competente para deliberar.

**§ 1º** Destinam-se os decretos legislativos a regular as matérias de exclusiva competência da Câmara, sem sanção do Prefeito e que tenham efeito externo, tais como:

**I** - concessão de licença ao Prefeito para afastar-se do cargo ou ausentar-se do Município por mais de quinze dias;

**II** - representação à Assembleia Legislativa sobre modificação territorial ou mudança do nome da sede do Município;

**III** - mudança do local de funcionamento da Câmara;

**IV** - cassação do mandato do Prefeito, na forma prevista na legislação pertinente;

**V** - aprovação ou rejeição das contas de responsabilidade do Chefe do Poder Executivo Municipal, após Parecer Prévio ou deliberação do Tribunal de Contas dos Municípios do Ceará ou órgão que venha a substituí-lo no auxílio do controle externo do Poder Legislativo Municipal, tenham as contas a denominação que tiverem, somente havendo modificação da recomendação ou da deliberação mediante voto de 2/3 dos Vereadores.

**§ 2º** Destinam-se as resoluções a regulamentar matéria de caráter político e administrativo de sua economia interna, sobre as quais deva a Câmara pronunciar-se em casos concretos, tais como:

**I** - perda de mandato de Vereador;

**II** - concessão de licença a Vereador, para desempenhar missão temporária de caráter cultural ou de interesse do Município;

**III** - conclusões de Comissão de Inquérito ou Mista, quando for o caso;

**IV** - qualquer matéria de natureza regimental;

**V** - todo e qualquer assunto de sua economia interna, de caráter geral ou normativo.

**Art. 88.** A iniciativa dos projetos de lei cabe a qualquer Vereador, à Mesa da Câmara, às Comissões Permanentes, ao Prefeito e ao eleitorado, ressalvado os casos de iniciativa exclusiva do Executivo e da Mesa da Câmara, conforme determinação constitucional, legal ou deste Regimento.



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**Parágrafo único.** O eleitorado exercerá o direito de iniciativa das leis, sob a forma de moção articulada subscrita, no mínimo, por 5% (cinco por cento) do total de eleitores do Município.

**Art. 89.** Substitutivo é o projeto de lei, de resolução ou de decreto legislativo apresentado por um Vereador ou Comissão para substituir outro já apresentado sobre o mesmo assunto.

**Parágrafo único.** Não é permitido substitutivo parcial ou mais de um substitutivo ao mesmo projeto.

**Art. 90.** Emenda é a proposição apresentada como acessório de outra.

**§ 1º** As emendas podem ser supressivas, substitutivas, aditivas e modificativas;

**§ 2º** Emenda supressiva é a proposição que manda erradicar qualquer parte da outra;

**§ 3º** Emenda substitutiva é a proposição apresentada como sucedânea de outra;

**§ 4º** Emenda aditiva é a proposição que deve ser acrescentada à outra;

**§ 5º** Emenda modificativa é a proposição que visa alterar a redação de outra;

**§ 6º** A emenda apresentada a outra emenda denomina-se subemenda.

**Art. 91.** Veto é a oposição formal e justificada do Prefeito a projeto de lei aprovado pela Câmara por considerá-lo inconstitucional, ilegal, ou contrário ao interesse público.

**Art. 92.** Parecer é o pronunciamento por escrito de Comissão Permanente sobre matéria que lhe haja sido regimentalmente distribuída, podendo ser simplificado ou circunstanciado.

**Parágrafo único.** O parecer poderá ser acompanhado de projeto substitutivo ao projeto de lei, decreto legislativo ou resolução que suscitou a manifestação de Comissão.

**Art. 93.** Relatório de Comissão Especial é o pronunciamento escrito que encerra as suas conclusões sobre o assunto que motivou a sua constituição.

**Parágrafo único.** Quando as conclusões de Comissão Especial indicarem a tomada de medidas legislativas, o relatório poderá fazer-se acompanhar de projeto de lei, decreto legislativo ou resolução salvo se tratar de matéria de iniciativa reservada ao Prefeito.

**Art. 94.** Indicação é a proposição escrita pela qual o Vereador sugere medidas de interesse público, dispensado o parecer de Comissões Permanentes.

**Art. 95.** Requerimento é todo pedido verbal ou escrito de Vereador ou de Comissão feito ao Presidente da Câmara ou por seu intermédio sobre assunto do expediente, da Ordem do dia ou de interesse pessoal do Vereador, dispensada a audiência das Comissões Permanentes.

**§ 1º** Serão verbais e decididos pelo Presidente da Câmara os requerimentos que solicitem:

**I** - a palavra ou desistência dela;



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**II** - permissão para falar sentado;

**III** - leitura de qualquer matéria para conhecimento do Plenário;

**IV** - observância de disposição regimental;

**V** - retirada, pelo autor, de proposição ainda não inscrita na Ordem do Dia;

**VI** - requisição de documento, processo, livro ou publicação existente na Câmara sobre proposição em discussão;

**VII** - justificativa de voto e sua transcrição em ata;

**VIII** - verificação de quorum;

**IX** - licença de Vereador para ausentar-se da sessão.

**§ 2º** Serão igualmente verbais e sujeitos à deliberação do Plenário os requerimentos que solicitem:

**I** - prorrogação de sessão ou dilatação da própria prorrogação;

**II** - dispensa de leitura da matéria constante da Ordem do Dia;

**III** - destaque de matéria para votação;

**IV** - encerramento de discussão;

**V** - inclusão de proposição em regime de urgência especial ou simples;

**VI** - voto de louvor, congratulações, pesar ou repúdio;

**VII** - impugnação ou retificação da ata;

**VIII** - manifestação do Plenário sobre aspectos relacionados com matéria em debate;

**IX** - dispensa de discussão de proposição com todos os pareceres favoráveis;

**X** - declaração em Plenário de interpretações do Regimento.

**§ 3º** Serão escritos e sujeitos à deliberação do Plenário os requerimentos que versem sobre:

**I** - audiência de Comissão Permanente;

**II** - juntada de documentos a processo ou desentranhamento;

**III** - transcrição integral de proposição ou documento em ata;

**IV** - preferência para discussão de matéria ou redução de interstício regimental para discussão;

**V** - anexação de proposições com objeto idêntico;

**VI** - informações solicitadas ao Prefeito ou por seu intermédio;

**VII** - constituição de Comissões Especiais e de Inquérito;

**VIII** - retirada de proposição já inscrita na Ordem do Dia;

**IX** - convocação de Secretário Municipal para prestar esclarecimento em Plenário.



## REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA

**Art. 96.** Representação é a exposição escrita e circunstanciada de Vereador ao Presidente da Câmara visando a destituição de membro da Mesa nos casos previstos neste Regimento.

**Parágrafo único.** Para efeitos regimentais, equipara-se à representação, a denúncia contra o Prefeito ou Vereador, sob acusação de prática de ilícito político-administrativo.

### CAPÍTULO III

#### Seção I

##### Da Apresentação das Proposições

**Art. 97.** Toda e qualquer proposição escrita, para constar na pauta de sessão ordinária, exceto nos casos previstos no art. 83, VIII, IX e X, deverá ser apresentada com 48 (quarenta e oito) horas de antecedência na Secretaria da Câmara, que as protocolizarão, numerando-as e encaminhando-as ao Presidente.

**Art. 98.** Os projetos substitutivos das Comissões, os vetos, os pareceres, bem como os relatórios das Comissões Especiais, serão apresentadas nos próprios processos com encaminhamento ao Presidente da Câmara.

**Art. 99.** As emendas e subemendas serão apresentadas à Mesa até 48 horas antes do início da sessão em cuja Ordem do Dia se ache incluída a respectiva proposição, a não ser que sejam oferecidas por ocasião dos debates, ou se tratar de projeto em regime de urgência especial, ou ainda, quando estejam assinadas pela maioria absoluta dos Vereadores.

**§ 1º** As emendas à Proposta Orçamentária, ao Plano Plurianual e às Diretrizes Orçamentárias serão oferecidas no prazo de 10 dias, a partir da inserção da matéria no expediente, à Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas.

**§ 2º** As emendas aos projetos de codificação e de estatutos serão apresentadas no prazo de 15 dias à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, a partir da data em que esta receba o processo, sem prejuízo daquelas oferecidas por ocasião dos debates.

**Art.100.** As representações far-se-ão acompanhar, obrigatoriamente de documentos hábeis que as instruam e, a critério de seu autor, de rol de testemunhas, devendo ser oferecidas em tantas vias quantos forem os acusados.

**Art.101.** O Presidente, conforme o caso, não aceitará proposição:

**I** - em matéria que não seja de competência do Município;

**II** - que versar sobre assuntos alheios à competência da Câmara ou privativos do Executivo;

**III** - que visa delegar a outro Poder atribuições próprias do Legislativo, salvo a hipótese de lei delegada;

**IV** - que, sendo de iniciativa do Prefeito, tenha sido apresentada por Vereador;

**V** - que seja apresentada por Vereador licenciado, afastado ou ausente;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**VI** - que tenha sido rejeitada anteriormente na mesma sessão Legislativa, salvo se tratar de matéria de iniciativa exclusiva do Prefeito, ou quando tenha sido subscrita pela maioria absoluta dos membros da Câmara;

**VII** - que seja formalmente inadequada, por não serem observados os requisitos dos artigos 82 a 86 deste Regimento;

**VIII** - quando a emenda ou subemenda for apresentada fora do prazo, e não observar a restrição constitucional ao poder de emendar ou não tiver relação com a matéria da proposição principal;

**IX** - quando a Indicação versar matéria que em conformidade com este Regimento, deva ser objeto de requerimento;

**X** - quando a Representação não se encontrar devidamente documentada ou argüir fatos irrelevantes ou impertinentes.

**XI** - quando o Substitutivo não versar sobre o mesmo assunto do projeto de origem.

**Parágrafo único.** Exceto nas hipóteses dos incisos VII e XI, caberá recurso do autor ou autores ao Plenário no prazo de 5 (cinco) dias, o qual será distribuído à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, para o devido parecer.

## **Seção II**

### **Retirada de Proposições**

**Art. 102.** A retirada de proposição em curso na Câmara é permitida:

**I** - quando de autoria de um ou mais Vereador, mediante requerimento da maioria dos autores;

**II** - quando de autoria de Comissão ou da Mesa, mediante requerimento da maioria de seus membros;

**III** - quando de autoria do Poder Executivo, mediante solicitação do autor, por escrito, não podendo ser recusada;

**IV** - quando de iniciativa popular, mediante requerimento assinado por metade mais um dos seus subscritores;

**§ 1º** O requerimento de retirada de proposição não poderá ser apresentado quando já iniciada a votação da matéria.

**§ 2º** Se a proposição ainda não estiver incluída na Ordem do Dia, o requerimento será decidido pelo Presidente, em caso contrário, pelo Plenário.

**§ 3º** A proposição retirada na forma deste artigo não poderá ser reapresentada na mesma sessão legislativa, salvo deliberação do Plenário.

**Art. 103.** No início de cada legislatura, a Mesa ordenará o arquivamento de todas as proposições apresentadas na legislatura anterior, em tramitação na Casa, sem parecer ou com parecer contrário das Comissões competentes, salvo:

**I** - as de iniciativa das Comissões Especiais;



## REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA

**II** - as de iniciativa das Comissões Parlamentares de Inquérito;

**III** - as de iniciativa do Executivo sujeitas a deliberação em prazo certo, exceto as que abram crédito suplementar.

**Parágrafo único.** O Vereador autor de proposição arquivada na forma deste artigo poderá requerer o seu desarquivamento e retramitação.

**Art. 104.** Os requerimentos a que se refere o § 1º do art. 95, serão indeferidos quando impertinentes e repetitivos ou manifestados contra expressa disposição regimental, sendo irrecorrível a decisão.

## CAPÍTULO IV

### Seção I

#### Da Tramitação das Proposições

**Art. 105.** Recebida qualquer proposição escrita será encaminhada ao Presidente da Câmara, que determinará imediatamente a sua tramitação, observando o disposto neste Capítulo.

**Art. 106.** Quando a proposição consistir em projeto de lei, de decreto legislativo, de resolução ou de projeto substitutivo, uma vez lida pelo Secretário durante o Expediente, será pelo Presidente encaminhada às Comissões competentes, para os pareceres técnicos.

**§ 1º** No caso de projeto substitutivo oferecido por determinada Comissão, ficará prejudicada a remessa do mesmo à sua própria autora.

**§ 2º** Nenhuma proposição, salvo as indicações e requerimentos poderão ser apreciadas pelo Plenário sem o Parecer das Comissões competentes.

**Art. 107.** As emendas e subemendas serão obrigatoriamente apreciadas pelas Comissões na mesma fase que a proposição originária.

**Art. 108.** Sempre que o Prefeito veta, no todo ou em parte, determinada proposição aprovada pela Câmara comunicando o veto a esta, a matéria será incontinenti encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, que poderá solicitar a audiência de outra Comissão, com a qual poderá reunir-se em conjunto, observado o disposto no art. 58 deste Regimento.

**§ 1º** A apreciação do veto pelo Plenário da Câmara será, dentro de 30 dias a contar de seu recebimento, em uma só discussão e votação, com parecer ou sem ele, considerando-se rejeitado pelo voto de maioria absoluta dos Vereadores, em votação aberta e pública.

**§ 2º** Rejeitado o veto, será o projeto enviado ao Prefeito para a promulgação.

**§ 3º** A manutenção do veto não restaura matéria suprimida ou modificada pela Câmara.

**§ 4º** Na apreciação do veto a Câmara não poderá introduzir qualquer modificação no texto aprovado.

**Art. 109.** Os pareceres das Comissões Permanentes serão obrigatoriamente incluídos na Ordem do Dia em que serão apreciadas as proposições a que se referem.



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**Art. 110.** As indicações, após lidas no Expediente, serão encaminhadas, independente de deliberação do Plenário, a quem de direito, através da Secretaria da Câmara.

**Parágrafo único.** No caso de entender o Presidente que a indicação não deva ser encaminhada, dará conhecimento da decisão ao autor e solicitará o pronunciamento do Plenário sobre a mesma.

**Art. 111.** Os requerimentos que se referem os §§ 1º e 2º do art. 95, serão apresentados em qualquer fase da sessão e postos imediatamente em tramitação independente de sua inclusão no Expediente ou na Ordem do Dia.

**Parágrafo único.** Qualquer Vereador poderá manifestar a intenção de discutir os requerimentos a que se refere o § 3º do art. 95, com exceção daqueles dos incisos I, II, III, IV e V.

**Art. 112.** Durante os debates, na Ordem do Dia, poderão ser apresentados requerimentos que se refiram estritamente ao assunto discutido, sendo deliberado pelo Plenário, sem prévia discussão, admitindo-se, entretanto, encaminhamento de votação pelo proponente e pelos líderes partidários.

## **Seção II**

### **Do Regime de Urgência**

**Art. 113.** As proposições poderão tramitar em regime de urgência especial ou de urgência simples.

**§ 1º** O regime de urgência especial implica que a matéria seja deliberada em votação final dentro de no máximo duas sessões, devendo os prazos para pareceres e apresentações de emendas serem reduzidos para metade do prazo previsto neste Regimento, e a não concessão de vistas.

**§ 2º** Caso as Comissões não emitam parecer na matéria tratada em regime de urgência especial, o Presidente da Câmara no dia previsto para votação final da matéria, suspenderá a Sessão na Ordem do Dia e determinará que as comissões em conjunto emitam o parecer e se prossiga a deliberação na mesma sessão.

**§ 3º** O regime de urgência simples implica a impossibilidade de adiamento de apreciação da matéria e exclui os pedidos de vista e de audiência de comissão a que não esteja afeto o assunto, assegurando à proposição inclusão, em seguida prioridade, na Ordem do Dia.

**Art. 114.** A concessão de urgência especial dependerá de aprovação do Plenário, mediante provocação da Mesa ou de Comissão, de autores da proposição em assuntos de sua competência privativa ou especialidade, ou ainda, por proposta da maioria dos membros da edilidade, devendo ser transcrita na ata da sessão.

**§ 1º** O Plenário somente concederá a urgência especial quando a proposição, por seus objetivos, exija apreciação pronta, sem o que perderá a oportunidade ou a eficácia.

**§ 2º** Concedida a urgência especial, na mesma sessão o Presidente encaminhará o projeto às Comissões competentes, que poderão em conjunto emitir o parecer sobre o projeto.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 115.** O regime de urgência simples será concedido pelo Plenário através de requerimento verbal de qualquer Vereador, quando se tratar de matéria de relevante interesse público que exige, por sua natureza, a pronta deliberação do Plenário.

**Parágrafo único.** Serão incluídos no regime de urgência simples, independentemente de manifestação do Plenário, as seguintes matérias:

**I** - a proposta orçamentária a partir do escoamento da metade do prazo de que disponha o Legislativo para apreciá-la;

**II** - os projetos de lei do Executivo sujeitos à apreciação em prazo certo a partir das 3 (três) últimas sessões que se realizem no intercurso daquele;

**III** - o veto quando escoados 2/3 do prazo para sua apreciação.

**Art. 116.** As proposições em regime de urgência especial ou simples e aquelas com pareceres ou para as quais não sejam estes exigíveis ou tenham sido dispensados prosseguirão sua tramitação na forma do disposto no Título IV deste Regimento.

**Art. 117.** Quando por extravio ou retenção indevida não for possível o andamento de qualquer proposição já estando vencidos os prazos regimentais, o Presidente fará reconstituir o respectivo processo e determinará a sua retramitação.

## **TÍTULO V**

### **Das Sessões da Câmara**

#### **CAPÍTULO I**

##### **Das Sessões em Geral**

**Art. 118.** As sessões da Câmara serão ordinárias, extraordinárias ou solenes, assegurado o acesso às mesmas, do público em geral.

**§ 1º** Para assegurar maior publicidade às sessões da Câmara, poder-se-á publicar a pauta e o resumo dos seus trabalhos através da imprensa, oficial ou não.

**§ 2º** Qualquer cidadão poderá assistir às sessões da Câmara, na parte do recinto reservado ao público, desde que:

**I** - apresente-se convenientemente trajado;

**II** - não porte arma;

**III** - conserve-se em silêncio durante os trabalhos;

**IV** - não manifeste apoio ou desaprovação ao que se passar em Plenário;

**V** - atenda às determinações do Presidente.

**§ 3º** O Presidente determinará a retirada do assistente que se conduza de forma a perturbar os trabalhos e evacuará o recinto, sempre que julgar necessário.

**Art. 119.** As sessões da Câmara deverão ser realizadas em recinto destinado ao seu funcionamento, observadas as exceções da Lei Orgânica do Município.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Parágrafo único.** Comprovada a impossibilidade de acesso ao recinto da Câmara, ou outra causa que impeça a realização da sessão, a mesma poderá ser realizada em outro local designado pelo Juiz de Direito da Comarca, no ato de verificação da ocorrência.

**Art. 120.** Não serão admitidas votações secretas no âmbito da Câmara Municipal de Aracoiaba, devendo todas as manifestações de voto ser abertas e públicas.

**Parágrafo único.** As sessões da Câmara Municipal somente poderão ser gravadas com a anuência prévia do Presidente da Casa, registrando-se o fato em ata, traduzindo-se prova ilícita a gravação das sessões que não tiverem a anuência expressa prévia do Presidente da Casa ou da respectiva Comissão.

**Art. 121.** A Câmara somente se reunirá quando tiver comparecido, à sessão, pelo menos a maioria absoluta de seus membros.

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo não se aplica às sessões solenes e de instalação, que se realizarão com qualquer número de Vereadores presentes.

**Art. 122.** Durante as sessões, somente os Vereadores, os funcionários, a assessoria jurídica e a assessoria contábil poderão permanecer na parte do recinto destinada aos edis.

**§ 1º** A convite da Presidência, ou por sugestão de qualquer Vereador, poderão situar-se nessa parte para assistir à sessão, as autoridades públicas federais, estaduais e municipais presentes ou personalidades que estejam sendo homenageadas.

**§ 2º** Os visitantes recebidos em Plenário em dias de sessão, poderão usar da palavra para agradecer a saudação que lhes seja feita pelo Legislativo.

## **CAPÍTULO II**

### **Das Atas das Sessões**

**Art. 123.** De cada sessão da Câmara lavrar-se-á ata dos trabalhos contendo, sucintamente, os assuntos tratados a fim de ser submetida ao Plenário.

**§ 1º** As indicações e os requerimentos apresentados em sessão serão indicados na ata somente com menção da respectiva numeração e as demais proposições e documentos com a menção do objeto a que se referiram, salvo requerimento de transcrição integral aprovado pelo Plenário.

**§ 2º** A ata da sessão anterior, que ficará à disposição dos Vereadores até 24 horas de antecedência, será lida, discutida e votada na sessão imediatamente subsequente.

**§ 3º** A ata poderá ser impugnada, quando for totalmente inválida, por não descrever os fatos e as situações realmente ocorridas, mediante requerimento verbal de impugnação, aprovado pelo Plenário.

**§ 4º** Poderá ser requerida a retificação da ata, quando nela houver omissão ou equívoco.

**§ 5º** Cada Vereador poderá falar uma vez sobre a ata para pedir a sua retificação ou impugná-la.



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**§ 6º** Requerida a impugnação ou solicitada a retificação da ata, o Plenário deliberará imediatamente a respeito.

**§ 7º** Aceita a impugnação, lavrar-se-á nova ata, e aprovada a retificação, será ela incluída na ata da sessão em que ocorrer a sua votação.

**§ 8º** Votada e aprovada a ata, será assinada por todos os Vereadores da Casa presentes à sessão anterior.

**§ 9º** Não poderá requerer a impugnação ou retificação da ata o Vereador ausente à sessão a que a mesma se refira.

**§ 10** As atas das comissões permanentes ou temporárias serão lavradas pelo Secretário Executivo, lidas e aprovadas na mesma sessão, e somente poderão ser relidas ao Plenário por deliberação deste, a requerimento da Mesa ou de 1/3 dos Vereadores.

**Art. 124.** A ata de última sessão de cada legislatura será redigida e submetida à aprovação na própria sessão com qualquer número, antes de seu encerramento.

## **CAPÍTULO III**

### **Das Sessões Ordinárias**

**Art. 125.** ~~As sessões ordinárias serão semanais devendo ocorrer todas as quartas-feiras de cada semana, com duração dos trabalhos iniciando-se às 09h00min.~~

**Art. 125** as sessões ordinárias serão semanais devendo ocorrer todas as quartas feiras de cada semana, exceto se feriado que será transferida para o primeiro dia útil, com os trabalhos iniciando às 09:00 horas, tendo a duração de até 3 horas, podendo ser prorrogado pelo Presidente por 1 hora. (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 1º** A prorrogação das sessões ordinárias poderá ser determinada pelo Plenário, por proposta do Presidente ou a requerimento verbal de Vereador, pelo tempo estritamente necessário, jamais inferior a 15 minutos, para a conclusão de votação de matéria já discutida.

**§ 2º** O tempo da prorrogação será previamente estipulado no requerimento e somente será apreciado se apresentado até 10 minutos antes do encerramento da Ordem do Dia.

**§ 3º** Antes de escoar-se a prorrogação autorizada, o Plenário poderá prorrogá-la à sua vez, devendo o novo requerimento ser oferecido até 05 (cinco) minutos antes do término daquela.

**§ 4º** Havendo 2 (dois) ou mais pedidos simultâneos de prorrogação será votado o que visar menor prazo, ficando prejudicados os demais.

**Art. 126.** As sessões ordinárias compõem-se de quatro partes: Pequeno Expediente, Ordem do Dia, Indicações e Tribuna Livre.

**§ 1º** ~~No início dos trabalhos feita a chamada dos Vereadores pelo Secretário, O Presidente, havendo número legal, declarará aberta a sessão.~~

**§ 1º - No inicio dos trabalhos, feita a chamada, verificada a presença da maioria absoluta dos Vereadores, o presidente declarará aberta a sessão com a seguinte**



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**expressão “EM NOME DO POVO E COM A AJUDA DE DEUS DECLARO ABERTA A PRESENTE SESSÃO”; mesmo procedimento quando do final substituindo ABERTA por ENCERRADA. (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)**

**§ 2º** Não havendo número legal, o Presidente efetivo ou eventual aguardará durante 15 minutos e persistindo a falta do número legal, fará lavrar ata sintética, com o registro dos nomes dos Vereadores presentes, declarando em seguida prejudicada a realização da sessão.

**Art. 127.** O Pequeno Expediente se destinará à leitura da ata da sessão anterior, das correspondências dirigidas ao Poder Legislativo.

**Art. 128.** A Ordem do Dia destinar-se-á à apreciação das matérias constantes na pauta da sessão.

**§ 1º** Na Ordem do Dia, verificar-se-á previamente o número de Vereadores presentes e só será iniciada mediante a presença da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**§ 2º** Não se verificando quorum regimental, o Presidente aguardará por 15 minutos, como tolerância, antes de declarar encerrada a sessão.

**§ 3º** A ausência às votações equipara-se, para todos os efeitos, ausência às sessões, ressalvada a que se verificar a título de obstrução parlamentar legítima, aprovada pelo Líder e comunicada à Mesa.

**§ 4º** O Presidente determinará ao Secretário a leitura de proposição:

**I** - constante da pauta e aprovada conclusivamente pelas Comissões Permanentes, para apreciação de eventual recurso, de um terço dos membros da Casa.

**II** - sujeita à deliberação do Plenário, para oferecimento de emendas, na forma prevista neste Regimento.

**§ 5º** A pauta da Ordem do Dia obedecerá à seguinte ordem:

**I** - matérias em regime de urgência especial;

**II** - matérias em regime de urgência simples;

**III** - vetos;

**IV** - matérias em discussão única;

**V** - matérias em segunda discussão;

**VI** - matérias em primeira discussão;

**VII** - recursos;

**VIII** - demais proposições.

**§ 6º** As matérias de igual classificação figurarão na pauta observada a ordem cronológica de sua apresentação.

**§ 7º** O Secretário procederá a leitura das matérias da pauta, a qual poderá ser dispensada a requerimento verbal de qualquer Vereador, com aprovação do Plenário.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 129.** As Indicações e Tribuna Livre destinar-se-á a pronunciamento de Vereador, devidamente inscrito até o final da Ordem do Dia, sobre assuntos de seu interesse, de interesse de sua bancada ou qualquer outro assunto de interesse do Município, por 20 (vinte) minutos, facultado em dobro a mais do tempo aos líderes.

**Art. 129. As Indicações e Tribuna Livre destinar-se-á a pronunciamento de Vereador, devidamente inscrito até o final da Ordem do Dia, sobre assuntos de seu interesse, de interesse de sua bancada ou qualquer outro assunto de interesse do Município, por 05 (cinco) minutos, facultado em dobro a mais do tempo aos líderes".** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**I - as inscrições dos oradores para o expediente serão feitas em livro especial em número máximo de 11 por sessão, sob a fiscalização do Secretário Executivo, assinado 10 minutos antes do inicio das sessões;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**II - o Vereador que, inscrito para falar no expediente, não se achar presente na hora que lhe for dada a palavra, perderá a vez, ficando resguardado para o final da lista, antes das lideranças do Poder Executivo e da liderança da bancada de oposição;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**III - o prazo para o orador usar a palavra será de 05 minutos, prorrogáveis por mais 01 minuto para as considerações finais.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 1º** A Mesa reterá e arquivará cópia de todo documento que for exibido por Vereador durante o pronunciamento.

**§ 2º** Não havendo mais oradores para falar, o Presidente declarará encerrada a sessão.

## **CAPÍTULO IV**

### **Das Sessões Extraordinárias**

**Art. 130.** As sessões extraordinárias realizar-se-ão em qualquer dia da semana e a qualquer hora inclusive domingos e feriados, ou após as sessões ordinárias.

**§ 1º** A duração e a prorrogação de sessão extraordinária regem-se pelo disposto no art. 125 e seus parágrafos, no que couber.

**§ 2º** Na sessão extraordinária a Câmara somente deliberará sobre matéria para a qual foi convocada.

**Art. 131.** A convocação extraordinária da Câmara Municipal far-se-á:

**I -** pelo Prefeito, quando este a entender necessário, inclusive no período de recesso legislativo;

**II -** pelo Presidente da Câmara, através de ofício fundamentado;

**III -** por requerimento de 1/3 dos vereadores.



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**Art. 132.** As sessões extraordinárias serão convocadas mediante comunicação escrita aos Vereadores, fixando dia, horário e assunto a ser tratado, e em casos de urgência, verbalmente.

**Parágrafo único.** Sempre que possível, a convocação far-se-á em sessão, caso em que será feita comunicação escrita apenas aos Vereadores ausentes à mesma.

**Art. 133.** A sessão extraordinária compor-se-á exclusivamente de Ordem do Dia, que se cingirá à matéria objeto da convocação, observando-se quanto à aprovação da ata da sessão anterior, ordinária ou extraordinária, o disposto no art. 123 e seus parágrafos.

**Parágrafo único.** Aplicar-se-ão às sessões extraordinárias, no que couber, as disposições atinentes às sessões ordinárias.

## **CAPÍTULO V**

### **Das Sessões Solemnes**

**Art. 134.** As sessões solenes realizar-se-ão a qualquer dia e hora para fim específico, sempre relacionado com assuntos cívicos e culturais, não havendo prefixação de sua duração.

**§ 1º** As sessões solenes poderão realizar-se em qualquer local seguro e acessível, a critério da Mesa.

**§ 2º** Será elaborado previamente, o programa a ser cumprido na sessão solene, quando poderão usar da palavra autoridades, homenageados e representantes de classes, sempre a critério do Presidente da Câmara.

**Art. 135.** As sessões solenes serão convocadas pelo Presidente da Câmara, por deliberação do Plenário.

**Parágrafo único.** Nas sessões solenes não haverá Expediente nem Ordem do Dia formal, dispensada a leitura da ata e a verificação de presença.

## **TÍTULO VI**

### **Das Discussões e Deliberações**

## **CAPÍTULO I**

### **Das Discussões**

**Art. 136.** Discussão é o debate de proposição figurante na Ordem do Dia pelo Plenário, antes de se passar à deliberação sobre a mesma.

**§ 1º** Não estão sujeitas à discussão:

**I** - as indicações, salvo o disposto no parágrafo único do art. 110;

**II** - os requerimentos mencionados no art. 95, §§ 1º e 2º;

**III** - os requerimentos mencionados no art. 95, § 3º, I a V;

**§ 2º** O Presidente declarará prejudicada a discussão:



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**I** - de qualquer projeto com objeto idêntico ao de outro que já tenha sido aprovado antes, ou rejeitado na mesma sessão legislativa, excetuando-se, nesta última hipótese o projeto de iniciativa do Executivo ou subscrito pela maioria absoluta dos membros do Legislativo;

**II** - da proposição original, quando tiver substitutivo aprovado;

**III** - de emenda ou subemenda idêntica a outra já aprovada ou rejeitada;

**IV** - de requerimento repetitivo.

**§ 3º** A discussão da matéria constante da Ordem do Dia só poderá ser efetuada com a presença da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**§ 4º** As proposições com todos os pareceres favoráveis poderão ter a discussão dispensada, por deliberação do Plenário, mediante requerimento verbal de Vereador, a qual não prejudica a apresentação de emendas.

**Art. 137.** Terão uma única discussão as seguintes proposições:

**I** - as que tenham sido colocadas em regime de urgência especial;

**II** - as que se encontrem em regime de urgência simples;

**III** - os projetos de lei oriundos do Executivo com solicitação de prazo;

**IV** - o veto;

**V** - os projetos de decreto legislativo ou de resolução de qualquer natureza;

**VI** - os requerimentos sujeitos a discussão;

**VII** - as emendas.

**Art. 138.** Terão 2 (duas) discussões todas as proposições não incluídas no artigo anterior.

**§ 1º** Em nenhuma hipótese a segunda discussão ocorrerá na mesma sessão que tenha ocorrido a primeira discussão.

**§ 2º** É considerada aprovada toda proposição submetida à duas discussões, sempre que a mesma for aprovada na segunda discussão, mesmo que na primeira tenha sido rejeitada.

**Art. 139.** A discussão será feita sobre o conjunto da proposição e das emendas, se houver.

**§ 1º** O Presidente, autorizando o Plenário, poderá anunciar o debate por título, capítulos, seções ou grupos de artigos.

**§ 2º** Quando tratar-se de codificação, na primeira discussão o projeto será debatido por capítulos, salvo requerimento de destaque aprovado pelo Plenário;

**§ 3º** Quando tratar-se de proposta orçamentária, as emendas possíveis serão debatidas antes do projeto em primeira discussão.

**Art. 140.** Na discussão única e na primeira discussão serão recebidas emendas, subemendas e projetos substitutivos apresentados por ocasião dos debates, em segunda discussão somente se admitirão emendas e subemendas.



## REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA

**Parágrafo único** - Na hipótese do *caput* deste artigo, sustar-se-á a discussão para que as emendas e projetos substitutivos sejam objeto de exame das Comissões Permanentes afetas à matéria, salvo se o Plenário dispensar o parecer.

**Art. 141.** Sempre que a pauta dos trabalhos incluir mais de uma proposição sobre o mesmo assunto, a discussão obedecerá à ordem cronológica de apresentação.

**Parágrafo único.** O disposto neste artigo não se aplica a projeto substitutivo do mesmo autor da proposição originária, o qual terá a preferência.

**Art. 142.** O adiamento da discussão de qualquer proposição dependerá da deliberação do Plenário e somente poderá ser proposto antes de iniciar-se a mesma.

**§ 1º** O adiamento aprovado será sempre por tempo determinado.

**§ 2º** Apresentados 2 (dois) ou mais pedidos de adiamento, será votado, de preferência, o que marcar menor prazo.

**§ 3º** Não se concederá adiamento de matéria que se ache em regime de urgência especial ou simples.

**Art. 143.** Encerra-se a discussão de qualquer proposição:

**I** - pela ausência de oradores;

**II** - por decurso de prazos regimentais;

**III** - por deliberação do Plenário, a requerimento de Vereador, quando já houverem falado sobre o assunto, pelo menos 4 (quatro) Vereadores, dentre os quais, o autor, salvo desistência expressa.

## CAPÍTULO II

### Da Disciplina dos Debates

**Art. 144.** Os debates deverão realizar-se com dignidade e ordem, cumprindo ao Vereador atender às seguintes determinações regimentais:

**I** - falará de pé, exceto o Presidente, e, quando impossibilitado de fazê-lo, requererá ao Presidente autorização para falar sentado;

**II** - dirigir-se-á ao Presidente ou à Câmara voltado para a Mesa, salvo quando responder aparte;

**III** - não usará da palavra sem a solicitar e sem receber consentimento do Presidente;

**IV** - referir-se-á ou dirigir-se-á a outro Vereador pelo tratamento de excelência.

**Art. 145.** Ao Vereador que for dada a palavra deverá inicialmente declarar a que título se pronunciará e não poderá:

**I** - usar da palavra com finalidade diferente do motivo alegado;

**II** - desviar-se da matéria em debate;

**III** - falar sobre matéria vencida;

**IV** - usar de linguagem imprópria;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**V** - ultrapassar o prazo que lhe competir;

**VI** - deixar de atender as advertências do Presidente.

**Parágrafo único.** Para fins deste artigo, considera-se matéria vencida, aquela já deliberada pelo Plenário, aquela regimentalmente dada por encerrada a sua discussão e aquela proveniente de assuntos devidamente resolvidos.

**Art. 146.** O Vereador somente usará da palavra:

**I** - no expediente quando for para solicitar retificação ou impugnação de ata, para comunicar falecimento, renúncia ou quando se achar regularmente inscrito;

**II** - para discutir matéria em debate, encaminhar votação ou justificar o seu voto;

**III** - para apartear na forma regimental;

**IV** - para explicação pessoal;

**V** - para levantar questão de ordem ou pedir esclarecimento à Mesa;

**VI** - para apresentar requerimento verbal de qualquer natureza;

**VII** - quando for designado para saudar qualquer visitante ilustre.

**Art. 147.** O Presidente solicitará ao orador, por iniciativa própria ou a pedido de qualquer Vereador, que interrompa o seu discurso nos seguintes casos:

**I** - para leitura de requerimento de urgência;

**II** - para comunicação importante à Câmara;

**III** - para recepção de visitantes;

**IV** - para votação de requerimento de prorrogação da sessão;

**V** - para atender o pedido de palavra "pela ordem", sobre questão regimental.

**Art. 148.** Quando mais de um Vereador solicitar a palavra simultaneamente, o Presidente concederá na seguinte ordem:

**I** - autor da proposição em debate;

**II** - ao relator do parecer em apreciação;

**III** - ao autor da emenda;

**IV** - alternadamente, a quem seja a favor ou contra a matéria em debate.

**Art. 149.** Para o aparte, ou interrupção do orador por outro, para indagação ou fazer comentário relativamente à matéria em debate, observar-se-á o seguinte:

**I** - o aparte deverá ser expresso em termos corteses e não poderá exceder a 5 (cinco) minutos;

**II** - não serão permitidos apartes paralelos, sucessivos ou sem licença do orador;

**III** - não é permitido apartear o Presidente nem o orador que fala "pela ordem", em explicação pessoal, para encaminhamento de votação ou para declaração de voto;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**IV** - o aparteante permanecerá de pé quando aparteia e enquanto ouve a resposta do aparteado.

**Art. 150.** Os oradores terão os seguintes prazos para o uso da palavra:

**I** - 5 (cinco) minutos, para apresentar requerimento de retificação ou impugnação da ata, levantar questão de ordem e apartear;

**II** - ~~20 (vinte) minutos para discutir requerimento, encaminhar votação, justificar voto ou emenda; discutir parecer, falar na Tribuna Livre, Ordem do Dia, proferir explicação pessoal, os líderes terão o tempo em dobro.~~

**II - 05 (cinco) minutos para discutir requerimento, encaminhar votação, justificar voto ou emenda; discutir parecer, falar na Tribuna Livre, Ordem do Dia, proferir explicação pessoal, os líderes terão o tempo em dobro.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**Parágrafo único.** Não será permitida a cessão de tempo de um para outro orador.

## **CAPÍTULO III**

### **Seção I**

#### **Do Quorum Das Deliberações**

**Art. 151.** As deliberações da Câmara, salvo disposição em contrário, serão sempre tomadas por maioria de votos, presentes a maioria de seus membros.

**Art. 152.** Dependerão do voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara, além de outros casos previstos em lei, a aprovação e a alteração das seguintes matérias:

**I** - Código Tributário do Município;

**II** - Código de Obras;

**III** - Código de Posturas;

**IV** - Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado e normas relativas a zoneamento, ocupação e uso do solo urbano;

**V** - lei instituidora do regime jurídico dos servidores municipais;

**VI** - lei instituidora da Guarda Municipal;

**VII** - perda de mandato de Vereador;

**VIII** - rejeição de veto;

**IX** - criação, reclassificação, reenquadramento ou extinção de cargos, fixação, aumento e alteração de vencimentos dos servidores públicos municipais;

**X** - fixação ou atualização dos subsídios dos Vereadores, do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais;

**XI** - obtenção e concessão de empréstimos e operações de crédito pelo Município.

**XII** - concessão de serviços públicos;



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**XIII** - concessão de direito real de uso e concessão administrativa de uso;

**XIV** - alienação de bens imóveis do Município;

**XV** - aquisição de bens imóveis, salvo quando se tratar de doação sem encargos.

**Parágrafo único.** Entende-se por maioria absoluta o primeiro número inteiro acima da metade do total dos membros da Câmara.

**Art. 153.** Dependerão de voto favorável de dois terços dos membros da Câmara, além de outros casos previstos pela legislação pertinente, a aprovação e alteração das seguintes matérias:

**I** - Regimento Interno da Câmara;

**II** - alteração de próprios, vias e logradouros públicos, com mais de 10 anos de denominação;

**III** - concessão de títulos honoríficos e honrarias;

**IV** - concessão de anistia, isenção e remissão tributária ou previdenciária e incentivos fiscais, bem como moratória e privilégios;

**V** - transferência da sede do Município;

**VI** - rejeição do parecer prévio do TCM/CE, sobre as contas do Município;

**VII** - alteração territorial do Município, bem como alteração de seu nome;

**VIII** - criação, organização e supressão de distritos;

**IX** - o recebimento de denúncia contra o Prefeito e Vereador, no caso de apuração de infração político-administrativa;

**X** - alteração da Lei Orgânica.

**Art. 154.** Ressalvada a hipótese da obstrução parlamentar legítima prevista no art. 128, § 4º, o Vereador não poderá recusar-se a votar.

**Art. 155.** O Vereador estará impedido de votar quando tiver interesse pessoal na matéria, caso em que sua presença será computada para efeito de quorum.

**§ 1º** No curso da votação é facultado ao Vereador impugná-la perante o Plenário ao constatar que dela esteja participando Vereador impedido de votar.

**§ 2º** Na hipótese do parágrafo anterior, acolhida a impugnação, repetir-se-á a votação sem considerar-se o voto que motivou o incidente.

**Art. 156.** Quando, no curso de uma votação, se esgotar o tempo regimental da sessão, esta se considerará prorrogada até ser concluída a votação da matéria em causa.

**Art. 157.** A deliberação realiza-se da votação.

**Parágrafo único.** Considerar-se-á qualquer matéria em fase de votação a partir do momento em que o Presidente declarar encerrada a discussão.

## **Seção II**

### **Das Votações**



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 158.** O voto será sempre aberto e público em todas as deliberações da Câmara, bem como suas votações, independentemente de seu conteúdo normativo ou matéria enfocada.

**Parágrafo único.** Nenhuma proposição de conteúdo normativo ou votação poderá ser objeto de deliberação secreta.

**Art. 159.** Os processos de votação são dois: simbólico e nominal.

**§ 1º** O processo simbólico consiste na simples contagem de votos a favor ou contra a proposição, mediante convite do Presidente aos Vereadores para que permaneçam sentados ou se levantem, respectivamente.

**§ 2º** ~~O processo nominal consiste na expressa manifestação de cada Vereador, pela chamada, sobre em que sentido vota, respondendo sim ou não.~~

**§ 2º** ~~O processo nominal consiste na expressa manifestação de cada Vereador, pela chamada, sobre em que sentido vota, respondendo sim ou não, ou, abstendo-se.~~  
*(redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)*

**Art. 160.** O processo simbólico será a regra geral para as votações, somente sendo abandonado por impositivo legal ou regimental, ou a requerimento aprovado pelo Plenário.

**§ 1º** Do resultado da votação simbólica qualquer Vereador poderá requerer verificação mediante votação nominal, não podendo o Presidente indeferi-lo.

**§ 2º** Não se admitirá segunda verificação de resultado da votação.

**§ 3º** O Presidente, em caso de dúvida, poderá, de ofício, repetir a votação simbólica para a recontagem dos votos.

**Art. 161.** Uma vez iniciada, a votação interromper-se-á se for verificada a falta de número legal, caso em que os votos já colhidos serão considerados prejudicados.

**Art. 162.** Antes de iniciar-se a votação, será assegurado a cada uma das bancadas partidárias, através de um de seus integrantes, falar apenas uma vez, a título de encaminhamento de votação, para propor aos seus co-partidários, a orientação quanto ao mérito da matéria.

**Art. 163.** Qualquer Vereador poderá requerer ao Plenário que aprecie isoladamente determinadas partes do texto de proposição, votando-se em destaque para rejeitá-las ou aprová-las preliminarmente.

**Art. 164.** Terão preferência para votação as emendas supressivas e as emendas substitutivas oriundas das Comissões.

**Parágrafo único.** Apresentadas duas ou mais emendas sobre o mesmo artigo ou parágrafo, será admissível requerimento de preferência para a votação da emenda que melhor adaptar-se ao projeto, sendo o requerimento votado pelo Plenário, independente de discussão.

**Art. 165.** Sempre que o Parecer da Comissão for pela rejeição do projeto, deverá o Plenário deliberar primeiro sobre o parecer, antes de entrar na consideração do projeto.

**Art. 166.** O Vereador poderá, ao votar, fazer declaração de voto, que consiste em indicar as razões pelas quais adota determinada posição em relação ao mérito da matéria.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Parágrafo único.** A declaração só poderá ocorrer quando toda a proposição tenha sido abrangida pelo voto.

**Art. 167.** Enquanto o Presidente não tenha proclamado o resultado da votação, o Vereador que já tenha votado poderá retificar o seu voto.

**Art. 168.** Concluída a votação de projeto de lei, com ou sem emendas aprovadas, ou de projeto de lei substitutivo, será a matéria encaminhada ao Prefeito para sanção ou veto.

**§ 1º** Caberá à Mesa a redação final dos projetos de decretos legislativos e de resolução.

**§ 2º** Havendo contradição, obscuridade ou impropriedade lingüística na redação final, será admissível, a requerimento de no mínimo 1/3 dos membros da Câmara, o retorno da mesma à Comissão para nova redação final, ficando aprovada, se contra ela não votarem 2/3 dos componentes da edilidade.

## **TÍTULO VII**

### **CAPÍTULO IV**

#### **Trata Da Concessão De Honrarias**

#### **Sessão III**

#### **Dos Preceitos Para Concessão**

**Art. 168-A -** A concessão de títulos de cidadão honorário de Aracoaba, e demais honrarias, observando o disposto na Lei Orgânica do Município no art. 11, inciso XIII, e, neste Regimento Interno no art. 153, inciso III, relativamente as preposições em geral obedecerá as seguintes regras: (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**I - para a concessão de título de cidadania observar-se-á o limite de 01 (um) para cada Vereador por Sessão Legislativa e de 03 (três) por legislatura;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**II - para a concessão das demais honrarias como “COMENDAS” observar-se-á o limite de 01 (uma) para cada Vereador por legislatura;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**III - a proposição de concessão de honrarias deverá estar acompanhada de justificativa escrita, com dados biográficos suficientes para que se evidencie o mérito do homenageado.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 1º - Para a concessão das honrarias e comendas previstas nos incisos I e II terão que obedecer os seguintes critérios:** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**a) - quando tratar-se de título de cidadania, o homenageado terá que ter residido ou prestado serviços relevantes por um período de no mínimo 10 anos;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**b) - quando se tratar de comenda como a Canoa de Prata, deve-se observar o merecimento de cada autoridade e instituições, podendo ser concedida pelos poderes Legislativo e Executivo conforme preceitua o art. 2º, § 3º, da Lei Orgânica do Município;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**c) - aprovada a proposição, a Mesa providenciará a entrega do título, na sede do Legislativo Municipal ou em outro local a ser designado, em sessão solene antecipadamente convocada;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**d) não serão concedidos títulos de cidadania, honrarias (CANOA DE PRATA) no período do ano de eleições Municipais.** (redação dada pela resolução nº 280/2022 de 20/06/2022)

**§ 2º - Poderá ser outorgado mais de um título em uma mesma Sessão Solene.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 3º - Havendo mais de um título a ser outorgado na mesma Sessão Solene ou havendo mais de um autor de projeto concedido de honrarias, os homenageados serão saudados por, no máximo dois Vereadores escolhidos de comum acordo dentre os autores dos Projetos de Lei respectivos, não havendo acordo será o orador designado pelo Presidente.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 4º - Para falar em nome dos homenageados será escolhido um dentre eles, de comum acordo, ou não havendo, por designação da Presidência da Câmara.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 5º - Ausente o homenageado na Sessão Solene, o título será entregue a seu representante no gabinete da Presidência.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**§ 6º - O título será entregue ao homenageado preferencialmente ou pelo autor ou por quem o Presidente designar.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**I - Os títulos serão padronizados pelo Poder Legislativo e conterão:** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**a) o brasão do Município;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**b) a legenda “República Federativa do Brasil, Estado do Ceará, Município de Aracoiaba”;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**c) os dizeres “Os poderes Públicos Municipais de Aracoiaba, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a Lei Municipal nº \_\_\_\_\_ datada de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ autoria do(s) Vereador(es) \_\_\_\_\_, confere(m) ao Exmo. Sr.(a) \_\_\_\_\_, Título ou Comenda \_\_\_\_\_ Aracoiaba, para o que mandarem expedir o presente diploma;** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)

**d) data e assinatura do(s) autor(es), do Presidente da Câmara e Prefeito Municipal.** (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

### **TÍTULO VIII**

#### **Da Elaboração Legislativa Especial e Dos Procedimentos de Controle**

#### **CAPÍTULO I**

##### **Da Elaboração Legislativa Especial**

###### **Seção I**

###### **Do Orçamento**

**Art. 169.** Recebida do Prefeito a proposta orçamentária, dentro do prazo e na forma legal, o Presidente dará conhecimento ao Plenário na primeira sessão subsequente, enviando-a à Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas, para recebimento de emendas.

**Art. 170.** A Comissão de Finanças, Orçamento e Tomada de Contas pronunciarse-á em até 30 (trinta) dias, sobre o projeto e as emendas, observado o disposto na Lei Orgânica do Município, findo os quais com ou sem parecer, a matéria será incluída como item único da Ordem do Dia da primeira sessão desimpedida.

**Art. 171.** Na primeira discussão, poderão os Vereadores manifestar-se no prazo regimental, sobre o projeto e as emendas, assegurando-se a preferência ao relator do parecer da Comissão de Finanças e Orçamento e aos autores das emendas, no uso da palavra.

**Art. 172.** Aplicam-se as normas desta Seção à proposta do Plano Plurianual de investimentos e às diretrizes orçamentárias.

###### **Seção II**

###### **Das Codificações e dos Estatutos**

**Art. 173.** Os projetos de codificação e de estatutos, depois de apresentados em Plenário, serão distribuídas cópias aos Vereadores e encaminhados às Comissões competentes, sendo de responsabilidade da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final o recebimento de emendas e sugestões nos 15 (quinze) dias seguintes.

**§ 1º** A critério da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, poderá ser solicitado parecer e acompanhamento da assessoria jurídica contratada, durante toda a tramitação da matéria.

**§ 2º** A Comissão terá 20 (vinte) dias para exarar parecer, incorporando as emendas apresentadas que julgar convenientes ou produzindo outras, em conformidade com as sugestões recebidas; findo os quais, com ou sem parecer, o processo será incluído na pauta da Ordem do Dia mais próxima possível.

**§ 3º** Na primeira discussão, poderão os Vereadores manifestar-se no prazo regimental, sobre os projetos e as emendas, assegurando-se a preferência, ao relator do parecer da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final e aos autores das emendas.

### **CAPÍTULO II**

###### **Seção I**



## ***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

### **Do Julgamento das Contas do Município (Poder Executivo Municipal)**

**Art. 174.** O parecer prévio do Tribunal de Contas dos Municípios sobre as contas que o Prefeito deve prestar anualmente só deixará de prevalecer por decisão de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal, a qual, no prazo máximo de dez dias após o julgamento comunicará o resultado ao TCM/CE ou órgão auxiliar de controle externo que venha a substituí-lo.

**§ 1º** A Câmara Municipal, através de seu Vereador-Presidente ou de quem tenha poderes expressos para tal, ao receber a notificação do Tribunal de Contas dos Municípios para tomar ciência do parecer prévio sobre as contas anuais ou de governo, ou após o recebimento da deliberação nas contas de gestão do Prefeito Municipal, determinará a leitura do conteúdo do parecer prévio ou da deliberação na primeira sessão ordinária após a ciência e recebimento do parecer prévio ou da deliberação sobre as contas e ordenará a autuação da documentação específica em processo administrativo a ser numerado pela Secretaria Executiva da Câmara, deflagrando processo de julgamento das contas.

**§ 2º** Em seguida, despachará, na mesma sessão em que se deu a leitura, para o Presidente da Comissão competente e especificada neste Regimento Interno.

**§ 3º** O Presidente da Comissão competente, por sua vez, determinará a imprescindível notificação do responsável pelas contas, através de emissário que realizará a diligência e colherá a assinatura do responsável, ou por meio de via postal com comprovante de recebimento em mãos próprias, ou, ainda, de notificação extrajudicial via cartório, assinalando prazo improrrogável de 10 (dez) dias, contados da data da juntada do comprovante do inequívoco recebimento da notificação do interessado aos autos do processo administrativo pelo Secretário Executivo da Câmara, para, querendo, apresentar suas razões de defesa por escrito, que deverá ser protocolizada na Câmara Municipal.

**§ 4º** Com ou sem a manifestação do interessado, no primeiro caso, após a autuação das razões de defesa nos autos do processo de julgamento das contas, e, no segundo caso, após a certificação do decurso do prazo, o Secretário Executivo fará a conclusão para o Relator da comissão competente.

**§ 5º** O Relator da Comissão competente, por seu turno, verificando se há pedidos razoáveis e indispensáveis de diligência requeridos pelo interessado ou verificando, por si mesmo, a necessidade de alguma diligência que possa ser cumprida dentro do prazo legal para o julgamento das contas, poderá deferi-las ou requerê-las, oficiando-se com urgência ao Tribunal de Contas dos Municípios, à própria Prefeitura Municipal, à Câmara Municipal ou a qualquer outro órgão público da administração direta ou indireta ou, se for o caso, a particulares ou pessoas jurídicas de direito privado, para que prestem as informações necessárias.

**§ 6º** Superada a fase anterior, o Relator sugerirá ao Presidente da Comissão que designe data para a reunião dos membros desta para deliberação e emissão de parecer sobre a aprovação ou a desaprovação das contas.

**§ 7º** Após o ato do parágrafo anterior, o Presidente da Comissão específica, dentro do prazo legal previsto na Constituição Estadual para o julgamento das contas, solicitará data razoável para a inclusão na pauta da leitura do parecer da comissão e do julgamento das respectivas contas.



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**§ 8º** O Presidente da Comissão determinará a notificação do interessado para, querendo, compareça à sessão designada para o julgamento, oportunizando-lhe defesa oral, pessoalmente ou por intermédio de representante legal munido de instrumento procuratório, pelo tempo improrrogável de 30 (trinta) minutos.

**§ 9º** No dia da sessão, no momento do julgamento das contas, o Relator da Comissão competente fará a leitura do relatório do parecer da Comissão e, estando presente o interessado ou seu representante legal, será oportunizada a palavra por 30 (trinta) minutos, seguido da leitura do voto do Relator.

**§ 10** Após a leitura do parecer da comissão, o Presidente da Câmara oportunizará a palavra a cada um dos Vereadores para proferirem seu voto pela aprovação ou desaprovação das contas em manifestação aberta, registrando a votação nominal e, após todos os Vereadores se manifestarem, proferirá o seu voto, para, em seguida, proclamar o resultado do julgamento, assinalando prazo de 30 (trinta) minutos para a edição de decreto legislativo a ser elaborado e lido na mesma sessão e nela publicado, sem prejuízo da sua publicação no Boletim Oficial do Município.

**§ 11** O julgamento das contas do Prefeito se dará no prazo de sessenta dias após o recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas ou, estando a Câmara em recesso, durante o primeiro mês do período legislativo imediato.

**§ 12** Desaprovadas, as contas pela Câmara, o Presidente desta, no prazo de dez dias, sob pena de responsabilidade, remeterá cópia autêntica dos atos ao Ministério Público da Justiça Comum, Ministério Público Eleitoral e Tribunal de Contas dos Municípios, para os fins legais.

**Art. 175.** O projeto de decreto legislativo apresentado pela Comissão de Finanças e Orçamento sobre a prestação de contas será submetido a uma única discussão e votação, sendo vedada a apresentação de emendas ao projeto, assegurado, no entanto, aos Vereadores, amplo debate sobre a matéria.

**Art. 176.** Se a deliberação do Plenário for contrária ao parecer prévio do Tribunal de Contas dos Municípios, o decreto legislativo se fará acompanhar dos motivos da discordância.

## **Seção II**

### **Da Convocação dos Secretários Municipais**

**Art. 177.** A Câmara poderá convocar o Prefeito, Vice-Prefeito e os secretários municipais ou assemelhados para prestar informações perante o Plenário, sobre assuntos relacionados com a Administração Municipal, sempre que a medida se faça necessária para assegurar a fiscalização apta do Legislativo sobre o Executivo, conforme determina a Lei Orgânica Municipal mediante requerimento de 1/3 dos vereadores.

## **Seção III**

### **Do Processo e Julgamento de Prefeito e Vereador por infrações político-administrativas**



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 178.** O processo de afastamento e cassação de Prefeito e Vereador pela Câmara Municipal, por cometimento de infrações político-administrativas definidas no Art. 4º do Decreto-Lei 201/67, obedecerá ao seguinte rito:

**I** - a denúncia escrita da infração poderá ser feita por qualquer eleitor, com a exposição dos fatos e a indicação das provas. Se o denunciante for Vereador, ficará impedido de votar sobre a denúncia e de integrar a Comissão Processante, podendo, todavia, praticar todos os atos de acusação. Se o denunciante for o Presidente da Câmara, passará a Presidência ao substituto legal, para os atos do processo, e só votará se necessário para completar o quorum de julgamento. Será convocado o suplente do Vereador impedido de votar, o qual não poderá integrar a Comissão Processante.

**II** - de posse da denúncia, o Presidente da Câmara, na primeira sessão, determinará sua leitura, após a distribuição de avulsos com todos os Vereadores e consultará a Câmara sobre o seu recebimento. Decidido o recebimento, pelo voto de dois terços da sua composição, na mesma sessão será constituída a Comissão Processante, com três Vereadores sorteados entre os desimpedidos, os quais elegerão, desde logo, o Presidente e o Relator;

**III** - recebendo o processo, o Presidente da Comissão iniciará os trabalhos, dentro de cinco dias, notificando o denunciado, com a remessa de cópia da denúncia e documentos que a instruírem, para que, no prazo de dez dias, apresente defesa prévia, por escrito, indique as provas que pretender produzir e arrolle testemunhas, até o máximo de dez. Se estiver ausente do Município, a notificação far-se-á por edital, publicado duas vezes, em órgão oficial, em sua falta, por afixação na sede da Prefeitura e da Câmara e pelos demais meios que dispuser, com intervalo de três dias, pelo menos, contado o prazo da primeira publicação. Decorrido o prazo de defesa, a Comissão processante emitirá parecer dentro de cinco dias, opinando pelo prosseguimento ou arquivamento da denúncia, o qual, nesse caso, será submetido ao Plenário. Se a Comissão opinar pelo prosseguimento, o Presidente designará, desde logo, o início da instrução e determinará os atos, diligências e audiências que se fizerem necessários, para depoimento do denunciado e inquirição das testemunhas;

**IV** - o denunciado deverá ser intimado de todos os atos do processo, pessoalmente, ou na pessoa de seu procurador, com a antecedência, pelo menos, de vinte e quatro horas, sendo-lhe permitido assistir as diligências e audiências, bem como formular perguntas e reperguntas às testemunhas e requerer o que for de interesse da defesa;

**V** - concluída a instrução, será aberta vista do processo ao denunciado, para razões escritas, no prazo de cinco dias, e após, a Comissão processante emitirá parecer final, pela procedência ou improcedência da acusação, e solicitará ao Presidente da Câmara a convocação de sessão para julgamento. Na sessão de julgamento, o processo será lido, integralmente, após a distribuição de avulsos com todos os Vereadores, e, a seguir, os Vereadores que o desejarem poderão manifestar-se verbalmente, pelo tempo máximo de quinze minutos cada um, e, ao final, o denunciado, ou seu procurador, terá o prazo máximo de duas horas, para produzir sua defesa oral;

**VI** - concluída a defesa, proceder-se-á a tantas votações nominais, quantas forem as infrações articuladas na denúncia. Considerar-se-á afastado, definitivamente, do cargo, o denunciado, que for declarado, pelo voto de dois terços, pelo menos dos membros da Câmara, incurso em qualquer das infrações especificadas na denúncia. Concluído o julgamento, o Presidente da Câmara proclamará imediatamente o resultado e fará lavrar ata que consigne a



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

votação nominal sobre cada infração, e, se houver condenação, expedirá o competente decreto legislativo de cassação do mandato de Prefeito. Se o resultado da votação for absolutório, o Presidente da Câmara comunicará à Justiça Eleitoral o resultado, produzindo, desde logo, todos os efeitos a favor do acusado.

**VII** - o processo, a que se refere este Artigo, deverá estar concluído dentro de cento e vinte dias da data em que se efetivar a notificação do acusado. Transcorrido o prazo sem o julgamento, o processo será arquivado, sem prejuízo de nova denúncia, ainda que sobre os mesmos fatos.

**§ 1º** A denúncia só poderá ser recebida enquanto o denunciado estiver no exercício do cargo, vedado o recebimento se, por qualquer motivo, o acusado tiver deixado definitivamente o cargo.

**§ 2º** No processo por infrações político-administrativas, servirá de escrivão um funcionário da Secretaria da Câmara Municipal.

**§ 3º** Recebida a denúncia, na forma do Inciso II deste Artigo, considerar-se-á decretada a acusação pela Câmara, que decidirá, na mesma sessão, por deliberação de dois terços de seus membros, a suspensão do exercício das funções do acusado e da metade da remuneração, até decisão final do processo.

**Art. 179.** Não poderá interferir e nem participar do processo de que cuida este Regimento o Vereador que tiver parentesco consangüíneo ou afim, até o segundo grau ou por adoção ou o cônjuge.

**Art. 180.** A Câmara Municipal deverá ser convocada pelo Presidente ou por, no mínimo, um terço de seus membros, para a sessão de julgamento, em caso de encerramento da sessão legislativa, no decorrer do prazo de que trata o Inciso IV do art. 178, deste Regimento.

**Art. 181.** Depois de encerradas as fases instrutória e de julgamento, definidas no artigo anterior, e observado o princípio do contraditório, da ampla defesa e do devido processo legal, resultar a condenação, a Câmara Municipal, deliberará, ainda, pela representação ao Ministério Público, no caso de haver crime comum e pela adoção das medidas judiciais cabíveis para reparação do dano causado ao erário público.

**Parágrafo único.** A perda do cargo sujeitará a inabilitação por cinco anos para o exercício de qualquer cargo ou função pública, eletivo ou de nomeação.

**Art. 182.** Aplicam-se, no processo e julgamento de infrações político-administrativas contra Vereador, as regras do art. 7º do Decreto-Lei 201/67, e, naquilo que não contrariar, os procedimentos definidos neste Regimento.

## **TÍTULO IX**

### **Do Regimento Interno e da Ordem Regimental**

#### **CAPÍTULO I**

##### **Seção I**

###### **Das Interpretações e dos Precedentes**



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 183.** As interpretações de disposições do Regimento, feitas pelo Presidente da Câmara em assuntos controversos, constituirão precedentes regimentais, desde que a Presidência assim o declare em Plenário, por iniciativa própria ou a requerimento de qualquer Vereador.

**Art. 184.** Os casos não previstos neste Regimento serão resolvidos soberanamente, pelo Plenário, e as soluções constituirão precedentes regimentais.

### **Seção II**

#### **Da Ordem**

**Art. 185.** Questão de Ordem é toda dúvida levantada em Plenário, quanto à interpretação do Regimento, sua aplicação ou sua legalidade.

**§ 1º** As questões de ordem devem ser formuladas com clareza e com a indicação precisa das disposições regimentais que se pretende elucidar.

**§ 2º** O proponente não observando o disposto neste artigo, poderá o Presidente cassar-lhe a palavra e não considerar a questão levantada.

**§ 3º** Cabe ao Presidente da Câmara resolver, soberanamente, na sessão em que forem requeridas, as questões de ordem, não sendo lícito a qualquer Vereador opor-se à decisão ou criticá-la.

**§ 4º** Cabe ao Vereador, recurso da decisão, que será encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, cujo parecer será submetido ao Plenário, que decidirá o caso concreto, considerando-se a deliberação como julgado para aplicação em casos semelhantes.

**Art. 186.** Em qualquer fase da sessão, poderá o Vereador pedir a palavra "pela ordem", 1 (uma) única vez, para fazer qualquer esclarecimento.

## **CAPÍTULO II**

### **Da Divulgação do Regimento Interno e de sua Reforma**

**Art. 187.** A Secretaria da Câmara fará reproduzir este Regimento, enviando à Biblioteca Municipal, ao Prefeito, a cada um dos Vereadores e às instituições interessadas em assuntos municipais.

**Art. 188.** Ao final de cada sessão legislativa, a Mesa, sob a orientação da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, fará a consolidação de todas as modificações feitas no Regimento, bem como dos precedentes regimentais, publicando-se em separado.

**Art. 189.** Este Regimento Interno somente poderá ser alterado, reformado ou substituído pelo voto de dois terços dos membros da edilidade mediante proposta:

**I** - da maioria simples dos Vereadores;

**II** - da Mesa em colegiado.

## **TÍTULO X**

### **Dos Serviços Administrativos da Câmara**



## **REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**

**Art. 190.** Os serviços administrativos da Câmara reger-se-ão pela Lei Orgânica Municipal e por este Regimento Interno.

**Art. 191.** As reclamações sobre irregularidades nos serviços administrativos deverão ser encaminhadas diretamente à Mesa da Câmara, para as providências necessárias.

**Art. 192.** A Secretaria da Câmara manterá os seguintes livros:

**I** - de atas das sessões;

**II** - livro de presença;

**III** - de registro de leis, decretos legislativos e resoluções;

**IV** - de termos de posse de funcionários;

**V** - de declaração de bens dos Vereadores;

**VI** - de termo de posse do Prefeito e do Vice-Prefeito;

**VII** - de termo de declaração de bens do Prefeito e do Vice-Prefeito.

**Parágrafo único.** Os livros serão abertos, rubricados e encerrados pelo Presidente da Câmara, ou por funcionário expressamente designado para esse fim.

## **TÍTULO XI**

### **Disposições Gerais e Transitórias**

**Art. 193.** A publicação dos expedientes da Câmara observará o disposto em ato normativo a ser baixado pela Mesa.

**Art. 194.** Nos dias de sessão deverão estar hasteadas, no recinto do Plenário, as bandeiras do País, do Estado e do Município, observada a legislação federal.

**Art. 195.** Não haverá expediente no Legislativo nos dias de ponto facultativo decretado no Município.

**Parágrafo Único - O dia do Vereador será comemorado em 01 de outubro conforme Lei Federal nº 7.212, de 11 de julho de 1984. (redação dada pela resolução nº 240/15 de 17/06/15)**

**Art. 196.** Lei Complementar de infrações Político-Administrativas, bem como a Lei que regulará o funcionamento das Comissões de Inquérito, poderão ser votadas através de projeto apresentado pela Mesa, pelo Poder Executivo ou pela maioria dos líderes da Bancada.

**Art. 197.** Na contagem dos prazos regimentais, observar-se-á, no que for aplicável, a legislação processual civil, administrativa e penal.

**Art. 198.** À data de vigência deste Regimento, ficarão prejudicados quaisquer projetos de resolução em matéria regimental e revogados todos os precedentes firmados sob o império do Regimento anterior.

**Art. 199.** Este Regimento entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA**, aos 05 de novembro de 2008.



***REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACOIABA***

**Francisco Walmick de Queiroz Bernardino**  
PRESIDENTE

**Salomão Alves de Moura**  
1º VICE-PRESIDENTE

**José Luciano da Silva**  
2º VICE-PRESIDENTE

**José Nazareno Oliveira Bezerra**  
1º SECRETÁRIO

**Antonio Claudio Pinheiro**  
2º SECRETÁRIO